



Univerzita Palackého
v Olomouci

HLAVNÍ NORMA UP (HN)

B1-17/4-HN

Řád rigorózního řízení Univerzity Palackého v Olomouci

- Obsah:** Tento řád upravuje přihlašování ke státním rigorózním zkouškám na UP, které nejsou součástí studia, podmínky a podrobnosti o konání těchto zkoušek na UP, jejich průběh a hodnocení
- Garant:** prorektor pro studium
- Rozdělovník:** rektor, prorektorky a prorektoři, kvestor, kancléř, děkanky a děkani fakult, tajemnice a tajemníci fakult, vedoucí zaměstnanci CVT UP, KUP, VUP, PS UP, VTP UP, ASC UP, SKM UP, CPSSP, KI UP, vedoucí zaměstnanci EO RUP, ORV UP, PTO UP, OVZ UP, OPDV UP, Archivu UP, OPOP, OK, Právní oddělení UP, Oddělení interního auditu a kontroly UP, Oddělení strategického rozvoje UP

Řád rigorózního řízení Univerzity Palackého v Olomouci

Akademický senát Univerzity Palackého v Olomouci se podle čl. 57 odst. 2 písm. a) Statutu Univerzity Palackého v Olomouci usnesl na tomto Řádu rigorózního řízení Univerzity Palackého v Olomouci.

Článek 1 Úvodní ustanovení

Řád rigorózního řízení Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „řád“) upravuje přihlašování ke státním rigorózním zkouškám na Univerzitě Palackého v Olomouci (dále jen „UP“), které nejsou součástí studia, podmínky a podrobnosti o konání těchto zkoušek na UP, jejich průběh a hodnocení. Směrnice děkanů fakult mohou stanovit v mezích tohoto řádu podrobnější pravidla pro státní rigorózní zkoušky.

Článek 2 Konání státní rigorózní zkoušky na fakultách

- 1) Státní rigorózní zkoušku, po jejímž vykonání se udělují akademické tituly podle § 46 odst. 5 písm. a) až e) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), lze konat v oblasti studia, ve které fakulta uskutečňuje magisterský studijní program, pokud bylo v rámci jeho akreditace rozhodnuto o oprávnění přiznávat příslušný akademický titul nebo pokud to vyplývá z institucionální akreditace pro danou oblast vzdělávání.
- 2) Oblasti studia podle odstavce 1 uskutečňované příslušnou fakultou a podmínky konání státní rigorózní zkoušky budou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek fakulty. Ve veřejné části internetových stránek fakulty budou rovněž zveřejněna jména garantů studijních programů podle odstavce 1.

Článek 3 Podávání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce

- 1) Přihlášku ke státní rigorózní zkoušce (dále jen „přihláška“) je oprávněn podat uchazeč, který absolvoval magisterský studijní program odpovídající specializaci státní rigorózní zkoušky a:
 - a) získal titul „magistr“ podle § 46 odst. 4 písm. g) zákona,
 - b) získal titul „magistr“ podle § 21 odst. 2 písm. a) nebo § 43 odst. 2 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, a pokud nejde o případ uvedený v § 99 odst. 9 zákona, (dále jen „uchazeč“).

- 2) Přihláška se podává písemně na předepsaném formuláři, který zveřejní příslušné fakulty ve veřejné části svých internetových stránek a jehož tiskopisy zpřístupní na svých děkanátech. Přihláška musí být doplněna o přílohy uvedené v odstavci 5 a případně o další přílohy, které může stanovit děkan příslušné fakulty.
- 3) Přihlášku podává uchazeč kdykoliv v průběhu akademického roku na příslušné fakultě, pokud směrnice děkana nestanoví jinak.
- 4) Přihláška musí obsahovat určení oboru státní rigorózní zkoušky, který odpovídá zaměření rigorózní práce, téma a název rigorózní práce a musí být podepsána a datována.
- 5) K přihlášce je třeba připojit:
 - a) strukturovaný životopis,
 - b) úředně ověřenou kopii magisterského vysokoškolského diplomu nebo osvědčení o přiznání akademického titulu,
 - c) úředně ověřenou kopii dodatku k diplomu, popř. vysvědčení o státní závěrečné zkoušce,
 - d) u absolventa zahraniční vysoké školy osvědčení o uznání vysokoškolského vzdělání podle § 89 až 90 zákona, které odpovídá magisterskému typu studijního programu, nebo jeho úředně ověřenou kopii, nejedná-li se o studium realizované ve spolupráci UP a zahraniční vysoké školy podle § 47a zákona,
 - e) souhlas se zpracováním osobních údajů požadovaných ve formuláři podle odstavce 2 a obsažených v obligatorních přílohách přihlášky, a to za účelem provádění úkonů spojených s přijetím přihlášky, vedením uchazeče v evidenci příslušné fakulty, konáním státní rigorózní zkoušky a komunikací s uchazečem související s rigorózní zkouškou,
 - f) doklad o zaplacení poplatku podle čl. 4 odst. 1, tj. ústřížek poštovní poukázky nebo výpis z bankovního účtu identifikující příslušnou platbu.
- 6) Podepsanou přihlášku doručí uchazeč osobně nebo jako poštovní zásilku na adresu příslušné fakulty.
- 7) Uchazeč může již při podání přihlášky odevzdat rigorózní práci odpovídající požadavkům uvedeným v tomto řádu.
- 8) Není-li přihláška vyplněna řádně a úplně v souladu s tímto řádem, neobsahuje-li přihláška přílohy stanovené podle odstavce 5 nebo nebyl-li uhrazen poplatek podle čl. 4 odst. 1, vyzve příslušná fakulta uchazeče k odstranění takových vad a stanoví mu

k tomu přiměřenou lhůtu. Nejsou-li vytčené nedostatky ve lhůtě stanovené podle předchozí věty odstraněny, k přihlášce se nepřihlíží. Poplatek podle čl. 4 odst. 1 a úplata podle čl. 4 odst. 2 jsou v tomto případě nevratné.

- 9) Nelze-li na fakultě na základě podané přihlášky konat státní rigorózní zkoušku v oblasti studia, ve které uchazeč získal titul „magistr“, nebo v souladu s požadavky stanovenými zákonem, fakulta uchazeči přihlášku vrátí s příslušným vysvětlením. V takovém případě fakulta uchazeči vrátí rovněž poplatek podle čl. 4 odst. 1 a úplatu podle čl. 4 odst. 2.
- 10) Příslušná fakulta je povinna písemně sdělit uchazeči ve lhůtě do 60 dnů od doručení přihlášky bližší podrobnosti o konání státní rigorózní zkoušky, požadavcích na ni kladených, podmínkách poskytování konzultací ve smyslu čl. 4 odst. 5 a pravidlech používání zařízení a informačních technologií potřebných k přípravě k této zkoušce. Ve stejné lhůtě budou uchazeči sděleny požadavky na rigorózní práci podle čl. 6 a nejzazší termín jejího odevzdání. Do výše uvedené lhůty se nezapočítává lhůta k odstraňování vad přihlášky stanovená na základě odstavce 8.

Článek 4 Platby

- 1) Poplatek za úkony spojené s přijetím přihlášky ke státní rigorózní zkoušce a s konáním této zkoušky činí ve smyslu § 46 odst. 5 zákona dvojnásobek základu vyhlášeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále jen „ministerstvo“) pro daný akademický rok.
- 2) Úplata za používání zařízení a informačních technologií potřebných pro přípravu ke státní rigorózní zkoušce podle odstavce 5 činí nejvýše dvojnásobek základu vyhlášeného ministerstvem pro daný akademický rok. Konkrétní výši této úplaty stanoví děkan příslušné fakulty svým rozhodnutím.
- 3) Poplatek podle odstavce 1 je určen na úhradu nákladů spojených s přijetím přihlášky ke státní rigorózní zkoušce a s konáním této zkoušky. Pokud uchazeč koná státní rigorózní zkoušku nebo některou její část v rámci lhůty podle čl. 5 odst. 14 opakovaně, nesmí mu být poplatek vyměřen podruhé. Přijaté příjmy z poplatků podle odstavce 1 a úplat podle odstavce 2 jsou příjmem hlavní činnosti příslušné fakulty.
- 4) Platbu poplatku podle odstavce 1 provede účastník poštovní poukázkou nebo převodem na bankovní účet UP a doklad o této platbě připojí k přihlášce.
- 5) Děkan fakulty může uchazeči za základě jeho písemné žádosti umožnit používat zařízení a informační technologie na UP potřebné pro přípravu ke státní rigorózní zkoušce a využívat konzultace u profesorů, docentů a jiných odborníků, kteří jsou pracovně zařazeni na fakultě, jež uskutečňuje studijní program podle čl. 2 odst. 1, a to za úplatu podle odstavce 2. Tuto žádost může uchazeč připojit k přihlášce

ke státní rigorózní zkoušce nebo podat na příslušné fakultě kdykoliv do složení této zkoušky a obhajoby rigorózní práce. O zaplacení úplaty podle odstavce 2 vydá příslušná fakulta uchazeči písemné potvrzení, které je třeba k využívání výše uvedených služeb spojených s přípravou na státní rigorózní zkoušku.

Článek 5 Státní rigorózní zkouška

- 1) Státní rigorózní zkouška se skládá z ústní zkoušky a obhajoby rigorózní práce (dále též jako „části státní rigorózní zkoušky“). Obě části státní rigorózní zkoušky se mohou konat v různých termínech, pokud tak na základě žádosti uchazeče stanoví děkan příslušné fakulty.
- 2) Obsah ústní zkoušky odpovídá svým zaměřením obsahu příslušné státní závěrečné zkoušky nebo státní doktorské zkoušky konané na fakultě a zaměření rigorózní práce.
- 3) Státní rigorózní zkouška se koná před zkušební komisí (dále jen „komise“).
- 4) Předsedu a členy komise jmenuje po odevzdání rigorózní práce z řad profesorů, docentů a odborníků schválených vědeckou radou fakulty děkan příslušné fakulty. Ministerstvo může jmenovat další členy komise. Komise musí mít nejméně tři členy jmenované děkanem příslušné fakulty. Směrnice děkana může stanovit vyšší počet členů komise jmenovaných děkanem. Komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů, nejméně v počtu tří členů.
- 5) Předseda komise ustanoví po odevzdání rigorózní práce uchazečem dva oponenty, přičemž jeden z oponentů musí být osoba, která není akademickým pracovníkem UP. Každý z oponentů vypracuje na předloženou rigorózní práci posudek, který musí obsahovat hodnocení rigorózní práce a návrh klasifikace ve smyslu odstavce 8. Každý oponent je oprávněn účastnit se obhajoby rigorózní práce a má právo vyjadřovat se k jejímu průběhu a k hodnocení rigorózní práce. Oponenti mohou být jmenováni členy komise.
- 6) O termínu konání státní rigorózní zkoušky rozhoduje děkan příslušné fakulty; v případě žádosti uchazeče podle odstavce 1 může rozhodnout o konání jednotlivých částí státní rigorózní zkoušky v různých dnech. Příslušná fakulta doručí uchazeči pozvánku ke státní rigorózní zkoušce nejpozději 30 dnů před datem jejího konání. Přílohami této pozvánky jsou posudky oponentů. Průběh a vyhlášení výsledků státní rigorózní zkoušky jsou vždy veřejné.
- 7) O konání státní rigorózní zkoušky nebo její části se vyhotovuje zápis, který podepisuje předseda komise a všichni přítomní členové komise.
- 8) Obě části státní rigorózní zkoušky jsou klasifikovány stupni „prospěl/a“ nebo „neprospěl/a“. O výsledku jednotlivých částí státní rigorózní zkoušky rozhodují

členové komise v hlasování. Pro klasifikaci „prospěl/a“ je třeba nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů komise; v opačném případě platí, že byla příslušná část státní rigorózní zkoušky klasifikována stupněm „neprospěl/a“. Pro úspěšné složení státní rigorózní zkoušky je třeba, aby byly obě její části klasifikovány stupněm „prospěl/a“.

- 9) V případě neúspěchu u jedné části státní rigorózní zkoušky není třeba opakovat tu část, která byla klasifikována stupněm „prospěl/a“.
- 10) Ústní zkoušku a obhajobu rigorózní práce lze v případě jejich neúspěchu opakovat nejvýše jednou.
- 11) Jestliže žádný z vypracovaných oponentních posudků nedoporučí rigorózní práci k obhajobě anebo bude po provedení její obhajoby práce klasifikována stupněm „neprospěl/a“, bude uchazeči vrácena k přepracování. Po opětovném odevzdání rigorózní práce má uchazeč právo na konání její obhajoby i přes nedoporučující stanovisko vypracovaných posudků. Je-li však po provedení obhajoby opětovně odevzdaná práce klasifikována stupněm „neprospěl/a“, nemá již uchazeč právo na další termín obhajoby. Uchazeč má právo vzít svou rigorózní práci po jejím odevzdání zpět, nejpozději však tři pracovní dny před termínem obhajoby. Tohoto práva smí však uchazeč během stejné státní rigorózní zkoušky využít pouze jednou.
- 12) Pokud se uchazeč nedostaví v určeném termínu ke kterékoliv části státní rigorózní zkoušky a svoji neúčast nejpozději do 3 pracovních dnů po stanoveném termínu státní rigorózní zkoušky písemně a s uvedením závažného důvodu neomluví, klasifikuje se tato část stupněm „neprospěl/a“. O důvodnosti omluvy rozhoduje předseda komise. V případě, že předseda komise uzná omluvu uchazeče jako důvodnou, určí uchazeči nový termín pro vykonání státní rigorózní zkoušky či její části.
- 13) Směrnice děkana může stanovit podrobnější podmínky konání státní rigorózní zkoušky.
- 14) Státní rigorózní zkoušku lze konat nejdéle do dvou let ode dne sdělení podle čl. 3 odst. 10. V případě zmeškání této lhůty jsou poplatek podle čl. 4 odst. 1 a úplata podle čl. 4 odst. 2 nevratné.
- 15) Pokud se uchazeč po podání přihlášky rozhodne, že státní rigorózní zkoušku nevykoná, může svou přihlášku vzít písemně zpět. V takovém případě jsou poplatek podle čl. 4 odst. 1 a úplata podle čl. 4 odst. 2 nevratné.

Článek 6

Požadavky na rigorózní práci

- 1) Rigorózní práci uchazeč prokazuje svoji schopnost samostatné činnosti v oblasti výzkumu nebo vývoje nebo schopnost samostatné tvůrčí činnosti. Uchazeč má podle § 62 odst. 1 písm. f) zákona právo navrhnout téma své rigorózní práce.
- 2) Jako rigorózní práce nesmí být předložena nezměněná bakalářská, diplomová, rigorózní, disertační či habilitační práce obhájená podle zákona. Jako změněná bakalářská, diplomová, rigorózní, disertační či habilitační práce obhájená podle zákona může být předložena pouze práce dopracovaná, která může být obsahově shodná s původní prací v maximálním rozsahu 50 %. Uchazeč je v takovém případě povinen předložit příslušné fakultě i původní práci.
- 3) Jako rigorózní práci lze předložit soubor vědeckých prací či publikací, které uchazeč doplní uceleným úvodem do problematiky a komentářem.
- 4) Rigorózní práce se odevzdává ve trojím vyhotovení v pevné vazbě a v elektronické podobě.
- 5) Děkan fakulty je oprávněn směrnici podrobně stanovit náležitosti rigorózní práce a další požadavky na ni kladené.

Článek 7

Vydání diplomu

Po úspěšném vykonání státní rigorózní zkoušky vydá UP jejímu absolventu diplom s uvedením akademického titulu, který byl udělen. Diplom je vydáván zpravidla při akademickém obřadu. Podobu diplomu a údaje v něm obsažené stanoví směrnice rektora UP.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

- 1) Státní doktorská zkouška vykonaná podle § 47 odst. 4 zákona může být na podkladě dokladů předložených uchazečem uznána jako ústní část státní rigorózní zkoušky. O tomto uznání rozhoduje děkan příslušné fakulty na základě doporučení komise.
- 2) Akademický senát UP schválil tento řád na svém zasedání dne 24. května 2017.
- 3) Zrušuje se hlavní norma B1-13/3-HN Řád rigorózního řízení ze dne 2. července 2013.
- 4) Tento řád nabývá platnosti dnem jeho zveřejnění a účinnosti dnem 1. září 2017.

prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D., v. r.
rektor UP

doc. Mgr. Jiří Langer, Ph.D., v. r.
předseda Akademického senátu UP