

FZV-A-11/1

**FAKULTA ZDRAVOTNICKÝCH VĚD
UNIVERZITY PALACKÉHO V OLOMOUCI
VNITŘNÍ PŘEDPIS**

**JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY
FAKULTY ZDRAVOTNICKÝCH VĚD
UNIVERZITY PALACKÉHO V OLOMOUCI**

Předkládá: doc. PhDr. Jana Marečková, Ph.D.

Platnost a účinnost: od 04. 02. 2011

Datum vydání: 04. 02. 2011

Rozdělovník: děkan, proděkani, tajemník FZV UP, referent VaV
členové Vědecké rady FZV UP
přednostové ústavů FZV UP

Článek 1

1. Vědecká rada Fakulty zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen VR) je samosprávný akademický orgán Fakulty zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen FZV UP), jehož působnost a funkční období jsou dány zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění (dále zákon) a čl. 7 Statutu FZV UP.

Článek 2 Jednání VR FZV UP

1. VR jedná v předem určených termínech, nejméně dvakrát ročně, mimo jednání hlasováním mimo zasedání. Děkan FZV UP má právo svolat jednání VR i mimo stanovené termíny. O záležitostech uvedených v článku 2 odst. 11 tohoto jednacího řádu je možno jednat a hlasovat hlasováním mimo zasedání, a to způsobem dále uvedeným.
2. Při jednání se VR řídí tímto Jednacím řádem.
3. Habilitační přednáška nebo přednáška v rámci řízení ke jmenování profesorem jsou veřejné.
4. Jednání VR řídí děkan FZV UP, v jeho nepřítomnosti jím pověřený proděkan.
5. VR je schopna usnášení, jsou-li na jejím jednání přítomny alespoň 3/5 členů.
6. Jednání VR je přítomen a děkanem FZV UP určen zaměstnanec jako zapisovatel.
7. Je-li VR schopna usnášení, předsedající nechá schválit program a zahájí jednání.
8. Není-li VR schopna usnášení, určí předsedající se souhlasem nadpoloviční většiny přítomných nový termín jednání. Tento termín je oznámen nepřítomným členům.
9. Je-li na pořadu jednání řízení, které vyžaduje tajné hlasování, připraví zapisovatel náležitosti pro toto hlasování.
10. Zápis z každého jednání rozesílá zapisovatel po jeho autorizaci předsedajícím členům Vědecké rady nejpozději do 15 dnů od posledního jednání. Ve stejném termínu je zápis z jednání VR zveřejněn prostřednictvím systému umožňujícího dálkový a neomezený elektronický přístup.
11. Hlasováním mimo zasedání je možno jednat a hlasovat v těch záležitostech, kde to nevylučuje zákon, další obecně závazné právní předpisy a interní předpisy Univerzity Palackého v Olomouci a FZV UP. Zejména nelze hlasováním mimo zasedání hlasovat o záležitostech, kde se vyžaduje tajné hlasování. Výsledky hlasování mimo zasedání budou ostatním členům VR FZV UP sděleny.

Článek 3 Projednávání jednotlivých bodů pořadu jednání VR

1. Jednotlivé body pořadu jednání VR se projednávají zpravidla na základě písemných podkladových materiálů. Podkladové materiály zasílá členům VR děkan nebo jím pověřená osoba, a to v listinné nebo elektronické formě, společně s oznámením dne, kdy se bude konat jednání VR. Podkladové materiály se zasílají nejméně pět dnů před termínem jednání.
2. Má-li být o věci rozhodnuto hlasováním mimo zasedání, stanoví děkan podmínky, za kterých hlasování proběhne, a to v mezích daných tímto jednacím řádem. Jestliže

kterýkoliv ze členů VR sdělí ve lhůtě určené k projednání a hlasování o věci děkanovi, že nesouhlasí s hlasováním mimo zasedání, nemůže být věc projednána v režimu hlasování mimo zasedání a děkan svolá do jednoho měsíce od obdržení nesouhlasu s projednáním věci hlasováním mimo zasedání jednání VR. Jednání VR nemusí být svoláno, jestliže navrhovatel bodu jednání, u kterého nebyl dán souhlas s projednáním hlasováním mimo zasedání, svůj návrh stáhne.

3. Jednotlivé body na pořad jednání navrhuje děkan FZV UP, proděkaní a členové VR.
4. Úvodní slovo při projednávání konkrétního bodu pořadu jednání VR přednese předsedající, příslušný proděkan nebo navrhovatel tohoto bodu.
5. Členové VR mohou hlasováním rozhodnout o odročení projednávání konkrétního bodu z těchto důvodů:
 - a) nutnost prostudovat nové předložené podklady,
 - b) návrh na předložení dalších podkladů, nebo
 - c) návrh na vyslechnutí názorů znalců.
6. Po projednání příslušného bodu předloží předsedající návrh na usnesení. O návrhu usnesení se hlasuje.
7. Předsedající vyhlásí usnesení, určí způsob jeho oznámení a vydá příslušné pokyny zapisovateli.

Článek 4 **Hlasování, platnost usnesení VR**

1. Hlasování VR jsou zpravidla veřejná. V případě habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem dle zákona a v případech, na kterých se veřejným hlasováním dohodne nadpoloviční většina všech členů VR, je hlasování tajné.
2. Usnesení VR jsou platná, pokud se pro ně hlasováním vyslovila nadpoloviční většina všech členů VR.
3. Je-li hlasování VR tajné, hlasují senátoři vložení hlasovacího lístku do hlasovací schránky.
4. Pro sčítání hlasů při tajném hlasování určí před zahájením hlasování předsedající nejméně dva skrutátory z řad členů VR. Při tajném hlasování skrutátory přímo v jednacím místnosti vyhodnotí odevzdané hlasovací lístky a sdělí výsledek v písemném protokolu předsedajícímu. Hlasovací lístky se upravují zakroužkováním žádoucí varianty. Není-li zakroužkována žádná z variant, má se za to, že se hlasující hlasování zdržel. Jinak upravené hlasovací lístky jsou neplatné.
5. Po zjištění výsledků hlasování VR vyhlásí předsedající výsledek hlasování sdělením počtu kladných hlasů, počtu záporných hlasů, počtu hlasů, jimiž se členové VR zdrželi hlasování a neplatných hlasů.
6. V případě hlasování mimo zasedání určí děkan způsob, jakým bude hlasováno, a to buď ve formě listinné, nebo elektronické. V případě hlasování listinnou formou, nesmí být lhůta pro obdržení hlasu kratší než 14 dnů od odeslání výzvy k hlasování, v případě hlasování elektronickou formou nesmí být lhůta pro obdržení hlasu kratší než 7 dnů od odeslání výzvy k hlasování. Platné jsou pouze ty hlasy, které byly ve stanovené lhůtě doručeny na adresu VR nebo na elektronickou adresu děkana. V případě hlasování elektronickou formou jsou platné pouze ty hlasy, které byly odeslány z adresy člena VR, kterou člen VR nahlásil děkanovi.

Článek 5
Závěrečná ustanovení

Tento Jednací řád VR FZV UP nabývá platnosti po schválení Akademickým senátem FZV UP a Akademickým senátem UP. Účinnosti nabývá 04. 02. 2011.

V Olomouci dne 04. 02. 2011

doc. PhDr. Jana Marečková, Ph.D.
děkanka
Fakulty zdravotnických věd
Univerzity Palackého v Olomouci

Mgr. Zdeňka Mikšová, Ph.D.
předsedkyně Akademického senátu
Fakulty zdravotnických věd
Univerzity Palackého v Olomouci