



Cyrilometodějská
teologická fakulta

VNITŘNÍ NORMA CMTF UP

CMTF-B-18/02

Řád rigorózního řízení na CMTF UP

- Obsah:** Tento řád upravuje přihlašování ke státním rigorózním zkouškám na CMTF UP, které nejsou součástí studia, podmínky a podrobnosti o konání těchto zkoušek na CMTF UP, jejich průběh a hodnocení.
- Garant:** proděkanka pro organizaci, rozvoj, vnější vztahy a další vzdělávání CMTF UP
- Platnost:** dnem 5. 4. 2018
- Účinnost:** dnem 6. 4. 2018

Řád rigorózního řízení na CMTF UP

článek 1

Úvodní ustanovení

Řád rigorózního řízení na CMTF UP upravuje v souladu s § 46 odst. 5 a dalšími ustanoveními zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a v souladu s Řádem rigorózního řízení Univerzity Palackého v Olomouci B1-17/4-HN-ÚZ01, ve znění pozdějších předpisů, bližší podmínky organizace, průběhu a hodnocení rigorózního řízení na Cyrilometodějské teologické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „CMTF UP“).

článek 2

Zaměření státní rigorózní zkoušky

1. Rigorózním řízením se ověřuje, zda si uchazeč prohloubil teoretické znalosti získané vysokoškolským magisterským studiem, získal schopnost samostatné práce s novými teoretickými a praktickými poznatky a prokázal znalosti vědecké metodologie a výzkumných metod v absolvovaném studijním oboru či studijním programu. V oblastech vzdělávání Učitelství a Neučitelská pedagogika¹ se také vyžaduje nejméně tříletá praxe v oboru doložená písemným potvrzením, které je třeba přiložit k *Příhlášce ke státní rigorózní zkoušce*. Splnění tohoto požadavku posuzuje garant příslušného studijního programu rigorózního řízení (dále jen „garant programu“), který o tom dá své písemné dobrozdání.
2. Studijní programy magisterského studia, v nichž je CMTF UP oprávněna konat rigorózní řízení, i se jmény jejich garantů jsou uvedeny ve veřejné části internetových stránek CMTF UP.
3. Rigorózní řízení na CMTF UP mohou konat v téže oblasti vzdělávání také absolventi příbuzných magisterských či navazujících magisterských studijních oborů a studijních programů, pokud to písemně doporučí garant programu. Toto doporučení je třeba přiložit k *Příhlášce ke státní rigorózní zkoušce*.

článek 3

Podání a vyřízení přihlášky ke státní rigorózní zkoušce

1. *Příhlášku ke státní rigorózní zkoušce* na CMTF UP v Olomouci (dále jen „příhláška“) podává uchazeč na předepsaném formuláři (viz *Příloha č. 1*) v termínech určených harmonogramem pro daný akademický rok (zpravidla do 31. 3. a do 30. 9.) na příslušné pracoviště CMTF UP; tyto termíny jsou dále pro účely této normy počítány jako termíny doručení přihlášky.

¹ Oblasti vzdělávání jsou definovány v nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství.

2. Přihláška musí kromě ostatních náležitostí (viz *Příloha č. 1*) obsahovat určení studijního programu státní rigorózní zkoušky, který odpovídá specializaci rigorózní práce, musí být datována a podepsána.
3. K přihlášce je třeba připojit:
 - a) strukturovaný životopis,
 - b) úředně ověřenou kopii magisterského diplomu nebo osvědčení o přiznání titulu,
 - c) úředně ověřenou kopii dodatku k diplomu (*Diploma supplement*), popř. vysvědčení o státní závěrečné zkoušce, nebo dokladů podle § 25 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) u absolventa zahraniční vysoké školy osvědčení o uznání vysokoškolského vzdělání ve stupni odpovídajícím magisterskému stupni dle § 89 až 90 zákona nebo jeho úředně ověřenou kopii, nejedná-li se o studium realizované ve spolupráci UP a zahraniční vysoké školy dle § 47a zákona,
 - e) církevní doporučení,
 - f) kopii dokladu o zaplacení náhrady nákladů podle článku 4 odst. 1, tj. ústřížek poštovní poukázky nebo výpis z bankovního účtu identifikující příslušnou platbu,
 - g) čestné prohlášení (viz *Příloha č. 2*),
 - h) souhlas se zpracováním osobních údajů (viz *Příloha č. 3*),
 - i) písemné potvrzení o tříleté praxi v oboru pro studijní programy specifikované v článku 2 odst. 1,
 - j) písemné doporučení garanta programu dle článku 2 odst. 3 pro konání rigorózního řízení, pokud uchazeč dosáhl magisterského titulu ve studijním oboru či studijním programu příbuzném studijnímu programu rigorózního řízení,
 - k) uchazeč může již při podání přihlášky odevzdat rigorózní práci odpovídající požadavkům uvedeným v ustanovení článku 5 a podat přitom *Žádost o konání státní rigorózní zkoušky* dle ustanovení článku 9 odst. 1 (viz *Příloha č. 4*).
4. Rigorózní řízení je zahájeno dnem doručení písemné přihlášky včetně povinných příloh na příslušné oddělení CMTF UP dle ustanovení odst. 1.
5. Informace o náležitostech přihlášky, výši náhrady nákladů a způsobu jejich zaplacení jsou zveřejněny na webových stránkách fakulty.
6. Nejsou-li splněny požadavky uvedené v ustanovení odst. 2 a 3, vyzve garant programu uchazeče k doplnění přihlášky a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Pokud uchazeč doplní v této lhůtě všechny potřebné údaje, sdělí mu garant programu ve lhůtě 60 dní od doručení náležitě doplněné přihlášky náležitosti uvedené v odst. 7. V případě nedodržení lhůty stanovené pro doplnění přihlášky nebo nejsou-li vyceněné nedostatky přihlášky ve lhůtě stanovené podle předchozí věty odstraněny, k přihlášce se nepřihlíží.
7. Pověřený pracovník postoupí *Přihlášku ke státní rigorózní zkoušce* garantovi programu. Pokud jsou splněny požadavky uvedené v ustanovení odst. 2 a 3, resp. odst. 6, garant programu sdělí uchazeči do 60 dnů od doručení přihlášky, resp. od data doručení náležitě doplněné přihlášky (srov. odst. 6) bližší podrobnosti o konání státní rigorózní zkoušky a o požadavcích na ni, o pravidlech používání zařízení a informačních technologií potřebných k přípravě k této zkoušce a požadavky na rigorózní práci a nejzazší termín jejího odevzdání, který nesmí přesáhnout 24 měsíců od data doručení přihlášky (srov. odst. 1), resp. data doručení náležitě doplněné přihlášky (srov. odst. 6).
8. Nelze-li na CMTF UP konat státní rigorózní zkoušku v oblasti studia, ve které uchazeč získal titul „magistr“, děkan přihlášku odmítne a zastaví rigorózní řízení; CMTF UP vrátí uchazeči přihlášku s příslušným vysvětlením a uchazeči je bezodkladně vrácena podaná přihláška i poplatek dle článku 4 odst. 1 a úplata dle článku 4 odst. 2.

článek 4

Platby

1. Poplatek za úkony spojené s přijetím a posouzením přihlášky, hodnocením rigorózní práce, organizací státní rigorózní zkoušky (dále jen „poplatek“) je stanoven každoročně rozhodnutím rektora UP.
2. V případě zájmu uchazeče lze před odevzdáním rigorózní práce a konáním státní rigorózní zkoušky poskytnout konzultace u akademických pracovníků fakulty, kteří jsou nositeli alespoň hodnosti „licenciát“ nebo některého titulu dosaženého rigorózním řízením, a možnost používat zařízení a informační technologie na UP, a to za úplaty na základě dohody sepsané mezi uchazečem a CMTF UP; konkrétní výši této úplaty stanoví děkan svým rozhodnutím. Doklad nebo kopii dokladu o zaplacení je uchazeč povinen doložit ještě před konáním státní rigorózní zkoušky, nejlépe příložením k *Žádosti o konání státní rigorózní zkoušky* dle ustanovení článku 9 odst. 1.
3. Jestliže uchazeč u státní rigorózní zkoušky neuspěl (viz článek 9 odst. 9 až 12), poplatek dle odst. 1 ani úplata dle odst. 2 se mu nevrací.
4. Podáním přihlášky v jiném studijním programu státní rigorózní zkoušky je zahájeno nové rigorózní řízení podle článku 3.

článek 5

Rigorózní práce

1. V rigorózní práci musí uchazeč osvědčit požadavky uvedené v článku 2 odst. 1.
2. Jako rigorózní práce nesmí být předložena nezměněná bakalářská, diplomová, disertační či habilitační práce obhájená podle zákona. Jako změněná bakalářská, diplomová, disertační či habilitační práce obhájená podle zákona může být předložena pouze práce dopracovaná, která může být obsahově shodná s původní prací v **maximálním rozsahu 50 %**. Uchazeč je v takovém případě povinen předložit příslušné fakultě i původní práci, a to v tištěné podobě i v elektronické podobě na CD-ROM.
3. Jako rigorózní práci lze předložit soubor vědeckých prací či publikací, které uchazeč doplní uceleným úvodem do problematiky a komentářem.
4. Rozsah rigorózní práce je přibližně 100 normalizovaných stran (cca 180.000 znaků včetně mezer) odborného textu (bibliografie a přílohy se nezapočítávají). Rigorózní práce se odevzdává ve trojím vyhotovení v pevné vazbě a v elektronické podobě na CD-ROM. Součástí práce je čestné prohlášení uchazeče, že práci vypracoval sám a v seznamu uvedl veškerou použitou literaturu,² a české (resp. u práce psané ve slovenštině slovenské) a anglické resumé rigorózní práce, obojí celkem v rozsahu max. jedné normostrany.
5. Spolu s prací uchazeč odevzdá autoreferát, který není součástí rigorózní práce. Uvede v něm cíl práce, současný stav řešené problematiky, hlavní výsledky rigorózní práce, vlastní přínos z hlediska výsledků, případně metod zpracování nových přístupů, přínosu a využitelnosti v praxi apod. U výzkumných prací je nutno uvést zkoumanou hypotézu, způsoby a rozsah jejího ověřování a závěry z toho plynoucí. Rozsah autoreferátu je max. 4 normostrany.

² Způsob zpracování bibliografických citací se řídí platnou normou ČSN ISO 690.

článek 6

Komise pro státní rigorózní zkoušky

1. Státní rigorózní zkouška je veřejná a koná se před komisí pro státní rigorózní zkoušku, která je složená z odborníků působících v příslušném studijním programu či v programu příbuzném (dále jen „komise“). Předsedu a čtyři členy komise jmenuje a odvolává děkan na návrh garanta programu z řad profesorů, docentů a odborníků schválených pro tento účel Vědeckou radou CMTF UP, přičemž se pro účely této normy odborníci schválení Vědeckou radou CMTF UP pro doktorskou zkoušku, obhajobu licenciátní práce a obhajobu disertační práce považují za odborníky schválené pro konání státní rigorózní zkoušky. Předsedou komise musí být docent nebo profesor.
2. Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky může jmenovat další členy komise.
3. Přítomen státní rigorózní zkoušce musí být obvykle alespoň jeden oponent. Každý oponent je oprávněn účastnit se obhajoby rigorózní práce a má právo vyjadřovat se k jejímu průběhu a k hodnocení rigorózní práce.

článek 7

Oponenti

1. Předseda komise ustanoví dva oponenty předložené rigorózní práce, kteří posoudí její formální a obsahovou úroveň. Oponenti mohou být jmenováni členy komise.
2. Alespoň jeden ze dvou oponentů musí být osoba, která není akademickým pracovníkem UP; alespoň jeden z oponentů musí být nositelem vědecké hodnosti.
3. V písemných posudcích každý z oponentů na závěr uvede, zda rigorózní práci doporučuje či nedoporučuje k obhajobě.
4. Jestliže žádný z vypracovaných oponentních posudků nedoporučí rigorózní práci k obhajobě, bude uchazeči vrácena k přepracování. Práci je možno opětovně podat nejdříve 3 měsíce a nejpozději 9 měsíců od jejího vrácení k přepracování; rozhodnutí o nutnosti práci přepracovat a o termínu jejího opětovného odevzdání sdělí uchazeči písemně garant programu, který smí termín odevzdání ze závažných důvodů uvedených v písemné žádosti uchazeče jedenkrát prodloužit, a to maximálně o 6 měsíců. Musí být přítom dodržena lhůta stanovená v článku 9 odst. 2.
5. Po opětovném odevzdání rigorózní práce má uchazeč právo na konání její obhajoby i přes nedoporučující stanovisko vypracovaných posudků. V případě neúspěšné obhajoby takto odevzdané práce platí ustanovení článku 9 odst. 10.

článek 8

Státní rigorózní zkouška

1. Státní rigorózní zkouška se skládá z obhajoby rigorózní práce a z ústní zkoušky ze zvoleného studijního programu. Základní požadavky pro ústní zkoušku v jednotlivých studijních programech navržené garantem programu vyhlásí svým příkazem děkan a jsou zveřejněny na webové stránce fakulty. Pro jednotlivé uchazeče garant programu písemně stanoví k základním požadavkům eventuální další požadavky odpovídající zaměření rigorózní práce a sdělí je uchazeči písemně ve lhůtě 60 dnů od doručení přihlášky (srov. článek 3 odst. 7).

2. Státní rigorózní zkouškou musí uchazeč ve zvoleném studijním programu prokázat hlubší teoretické a praktické znalosti a schopnost tvořivě je používat.

článek 9

Příprava a průběh státní rigorózní zkoušky

1. *Žádost o konání státní rigorózní zkoušky* se podává při odevzdání rigorózní práce (viz Příloha č. 4), a to v souladu s termíny uveřejněnými v harmonogramu akademického roku a sděleními garanta programu. Na základě vážných důvodů uvedených v písemné žádosti uchazeče smí garant programu určený termín jedenkrát prodloužit, a to maximálně o 6 měsíců, vždy však tak, aby byla rigorózní práce odevzdána nejpozději do 30 měsíců ode dne doručení přihlášky (srov. článek 3 odst. 1), resp. ode dne doručení náležitě doplněné přihlášky (srov. článek 3 odst. 6).
2. Státní rigorózní zkoušku lze konat nejpozději do tří let ode dne sdělení podle článku 3 odst. 7. V případě zmeškání této lhůty jsou poplatek podle článku 4 odst. 1 a úplata podle článku 4 odst. 2 nevratné.
3. Termín konání státní rigorózní zkoušky oznámí pověřený pracovník písemně uchazeči nejpozději 30 dnů před datem jejího konání. Přílohami této pozvánky jsou posudky oponentů.
4. Nejde-li o případ předložení opravené rigorózní práce dle odst. 10 či dle článku 7 odst. 4, má uchazeč právo vzít svou rigorózní práci po jejím odevzdání zpět, nejpozději však tři pracovní dny před termínem obhajoby. Tohoto práva smí však uchazeč během stejného rigorózního řízení využít pouze jednou.
5. Státní rigorózní zkouška je zahájena obhajobou rigorózní práce.
6. Průběh a vyhlášení výsledků státní rigorózní zkoušky jsou vždy veřejné.
7. O konání státní rigorózní zkoušky nebo její části se vyhotovuje zápis, který podepisuje předseda a dále též všichni přítomní členové komise. Počet přítomných členů komise nesmí být menší než tři.
8. O výsledku státní rigorózní zkoušky rozhoduje komise stupněm „*prospěl*“, nebo „*neprospěl*“ tajným hlasováním na neveřejném zasedání v den konání státní rigorózní zkoušky, a to zvlášť ohledně úspěšnosti obhajoby rigorózní práce a zvlášť ohledně ústní části státní rigorózní zkoušky. Pro klasifikaci „*prospěl/a*“ je třeba nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů komise; v opačném případě platí, že byla příslušná část státní rigorózní zkoušky klasifikována stupněm „*neprospěl/a*“.
9. Státní rigorózní zkouška je hodnocena jako celek stupněm „*prospěl*“, nebo „*neprospěl*“. Uchazeč může být klasifikován stupněm „*prospěl*“ tehdy, pokud úspěšně obhájil svou rigorózní práci a uspěl u ústní zkoušky, jinak je výsledné hodnocení „*neprospěl*“. Hodnocení vyhlásí předseda komise v den konání státní rigorózní zkoušky. Pokud uchazeč neuspěl pouze u jedné části státní rigorózní zkoušky, stanoví mu komise, v jakém rozsahu bude třeba zkoušku opakovat, a uvede to do zápisu o zkoušce.
10. Pokud komise rozhodla, že uchazeč rigorózní práci neobhájil, bude uchazeči vrácena k přepracování. Opětovné odevzdání rigorózní práce je možné nejdříve za tři měsíce a nejpozději do jednoho roku od neúspěšné obhajoby při dodržení ustanovení odst. 1 a poslední věty odst. 9. Předložit přepracovanou nebo nově zpracovanou rigorózní práci a podat písemnou žádost o konání opakované státní rigorózní zkoušky je možné pouze jedenkrát.
11. Pokud komise rozhodla, že uchazeč neuspěl u ústní části státní rigorózní zkoušky, lze ji v tomtéž studijním programu opakovat pouze jednou, a to nejdříve tři měsíce

a nejpozději do jednoho roku po termínu, ve kterém byl uchazeč hodnocen stupněm „*neprospěl*“, při dodržení ustanovení odst. 1. Konat opakovanou státní rigorózní zkoušku a podat písemnou žádost o ni je možné pouze jedenkrát.

12. Rozhodnutí o rozsahu opakování a příslušných termínech uchazeči sdělí písemně garant programu, který smí termín odevzdání opravené rigorózní práce, nebo termín konání opakované státní rigorózní zkoušky na základě vážných důvodů uvedených v písemné žádosti uchazeče jedenkrát prodloužit, a to maximálně o 6 měsíců.
13. Pokud se uchazeč nedostavil v určeném termínu ke státní rigorózní zkoušce či její části a svou neúčast nejpozději do 3 pracovních dnů od stanoveného termínu státní rigorózní zkoušky či její části písemně a s uvedením závažného důvodu neomluvil, hodnotí se stupněm „*neprospěl*“. O důvodnosti omluvy rozhoduje předseda komise. V případě, že předseda komise uzná omluvu uchazeče jako důvodnou, určí uchazeči nový termín pro vykonání státní rigorózní zkoušky či její části.

článek 10

Vydání diplomu

1. Předseda komise předloží do dvou pracovních dnů od konání státní rigorózní zkoušky děkanovi fakulty zápis o průběhu státní rigorózní zkoušky spolu s jedním výtiskem rigorózní práce.
2. *Diplom* o přiznání akademického titulu podepsaný děkanem fakulty předá příslušné pracoviště rektorovi UP k podpisu.
3. Uchazečům, kteří splnili všechny požadavky rigorózního řízení, je přiznáván akademický titul „*doktor filozofie*“ (ve zkratce »*PhDr.*« uváděný před jménem).

článek 11

Ukončení rigorózního řízení

1. Rigorózní řízení se řádně ukončuje úspěšným vykonáním státní rigorózní zkoušky.
2. Rigorózní řízení se dále ukončuje, přičemž se nevrací poplatek dle článku 4 odst. 1 ani úplata dle článku 4 odst. 2:
 - a) rozhodnutím děkana o zastavení řízení, vyjde-li najevo nepravdivost některého z údajů uvedených v přihlášce a jejích přílohách,
 - b) rozhodnutím děkana o zastavení řízení, pokud uchazeč nedodá požadované doklady na doplnění přihlášky k rigoróznímu řízení (článek 3 odst. 6),
 - c) rozhodnutím děkana o zastavení řízení při nedodržení termínu odevzdání rigorózní práce (srov. článek 3 odst. 7) a termínu podání žádosti o konání státní rigorózní zkoušky dle článku 9 odst. 1,
 - d) doručením písemného prohlášení uchazeče o odstoupení od konání státní rigorózní zkoušky,
 - e) rozhodnutím děkana o zastavení řízení při hodnocení stupněm „*neprospěl*“ u opakování státní rigorózní zkoušky (článek 9 odst. 10 až 12).
3. Rigorózní řízení se dále ukončuje, přičemž se vrací poplatek dle článku 4 odst. 1 a úplata dle článku 4 odst. 2, rozhodnutím děkana o zastavení řízení, pokud nelze na CMTF UP konat státní rigorózní zkoušku v oblasti studia, ve které uchazeč získal titul „magistr“ (článek 3 odst. 7).

článek 12

Závěrečná ustanovení

1. Státní doktorská zkouška vykonaná podle § 47 zákona může být na podkladě dokladů předložených uchazečem uznána děkanem na základě doporučení komise.
2. Výjimky z ustanovení tohoto řádu, není-li výslovně stanoveno jinak, uděluje děkan na základě vážných důvodů uvedených v písemné žádosti uchazeče adresované děkanovi, a to v mezích stanovených *Řádem rigorózního řízení na UP v Olomouci*.
3. Touto vnitřní normou se zrušuje směrnice děkanky CMTF UP č. 3/11 „*Rigorózní řád CMTF UP*“ ze dne 2. 6. 2013.
4. Tato vnitřní norma nabývá platnosti dnem podpisu děkanem CMTF UP a účinnosti dnem zveřejnění na oficiálních internetových stránkách CMTF UP, tj. druhým dnem od nabytí platnosti.

V Olomouci 5. 4. 2018

prof. Ing. Mgr. et Mgr. Peter Tavel, Ph.D., v.r.
děkan CMTF UP

Příloha č. 1

Univerzita Palackého v Olomouci
Cyrilometodějská teologická fakulta
Univerzitní 22, 771 11 Olomouc

Č.j.

Došlo dne:

PŘIHLÁŠKA ke státní rigorózní zkoušce

Zvolený stud. program státní rigorózní zkoušky:

Předběžný název rigorózní práce:.....

.....

Titul, jméno, příjmení (vč. rodného):

Rodné číslo: Číslo občanského průkazu:

Datum, místo a okres narození:

Trvalé bydliště: *místo* *ulice, č.p.*

PSČ: *okres:*

Kontaktní adresa: *místo* *ulice, č.p.*

PSČ: *okres:*

AKTUÁLNÍ KONTAKT: tel.: **e-mail:**

Zaměstnavatel:.....

VŠ vzdělání v studijním oboru/programu..... dosažené na:

vysoká škola:

fakulta:

Ukončeno dne:

Název diplomové práce:.....

.....

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé a nic jsem nezamlčel(a).

V dne

.....

podpis uchazeče (uchazečky)

Příloženo (podle článku 3 odst. 3 *Rigorózního řádu CMTF UP*):

- a) strukturovaný životopis
 - b) úředně ověřená kopie magisterského diplomu nebo osvědčení o přiznání titulu
 - c) úředně ověřená kopie dodatku k diplomu (*Diploma supplement*), resp. vysvědčení o státní závěrečné zkoušce, nebo dokladů podle § 25 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů
 - d) u absolventa zahraniční vysoké školy osvědčení o uznání vysokoškolského vzdělání ve stupni odpovídajícím stupni magistra dle § 89 až 90 zákona nebo jeho úředně ověřenou kopii, nejedná-li se o studium realizované ve spolupráci UP a zahraniční vysoké školy dle § 47a zákona
 - e) církevní doporučení
 - f) kopie dokladu o zaplacení náhrady nákladů podle článku 4 odst. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.**, příp. i nákladů za užívání zařízení a informačních technologií na UP dle článku 4 odst. 2,
 - g) čestné prohlášení (viz *Příloha č. 2*),
 - h) souhlas se zpracováním osobních údajů (viz *Příloha č. 3*)
 - i) písemné potvrzení o tříleté praxi v oboru pro studijní programy specifikované v článku 2 odst. 1,
 - j) písemné doporučení garanta programu dle článku 2 odst. 3 pro konání rigorózního řízení, pokud uchazeč dosáhl magisterského titulu v studijním oboru nebo studijním programu příbuzném programu rigorózního řízení.
-

Příloha č. 2

Univerzita Palackého v Olomouci
Cyrilometodějská teologická fakulta
Univerzitní 22
771 11 Olomouc

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že jsem:

- 1) neabsolvoval(a) do 31. prosince 1998 postgraduální studium,
- 2) nezahájil(a) na jiné teologické fakultě nebo vysoké škole rigorózní řízení.

Titul, jméno, příjmení (vč. rodného):

Datum, místo a okres narození:

Trvalé bydliště: *místo* *ulice, č.p.*

PSČ: *okres:*

V..... dne

.....

podpis uchazeče (uchazečky)

Příloha č. 3**SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Já,, souhlasím ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, se zpracováním svých osobních údajů pro potřeby rigorózního řízení na Univerzitě Palackého v Olomouci, statistického vykazování a též pro potřebnou evidenci absolventů Univerzity Palackého v Olomouci.

V..... dne

.....
podpis uchazeče (uchazečky)

Příloha č. 4

Univerzita Palackého v Olomouci
Cyrilometodějská teologická fakulta
Univerzitní 22, 771 11 Olomouc

Č.j.

Došlo dne:

ŽÁDOST o konání státní rigorózní zkoušky

Zvolený stud. program státní rigorózní zkoušky:

Název rigorózní práce:

.....

Titul, jméno, příjmení (vč. rodného):

Rodné číslo: Číslo občanského průkazu:

Datum, místo a okres narození:

Trvalé bydliště: *místo* *ulice, č.p.*

PSČ: *okres:*

Kontaktní adresa: *místo* *ulice, č.p.*

PSČ: *okres:*

AKTUÁLNÍ KONTAKT: tel.: **e-mail:**

Prohlašuji, že předložená rigorózní práce nebyla použita jako podklad v jiném řízení o udělení akademického titulu nebo vědecké hodnosti.

Prohlašuji také, že uvedené údaje jsou pravdivé a nic jsem nezamlčel(a).

V dne

.....

podpis uchazeče (uchazečky)

Příloženo (podle článku 5 *Rigorózního řádu CMTF UP*):

- a) 3 výtisky rigorózní práce a elektronickou podobu práce, odpovídající požadavkům uvedeným v ustanovení článku 5 odst. 4
- b) autoreferát (viz článek 5 odst. 5)