



Univerzita Palackého
v Olomouci

VNITŘNÍ PŘEDPIS UP

A-1/2017-ÚZ01

**Statut
Univerzity Palackého v Olomouci
(I. úplné znění)**

Obsah:	Organizace a řízení, náplň činnosti, financování a hospodaření Univerzity Palackého v Olomouci.
Garant:	prorektor pro organizaci a rozvoj
Platnost:	27. března 2018
Účinnost:	3. dubna 2018

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 1. března 2017 pod čj. MSMT-5514/2017 Statut Univerzity Palackého v Olomouci.

Změny Statutu Univerzity Palackého v Olomouci byly registrovány Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle § 36 odst. 2 a 5 zákona o vysokých školách dne 27. března 2018 pod čj. MSMT-8472/2018.

I. Úplné znění STATUTU UNIVERZITY PALACKÉHO V OLOMOUCI ze dne 27. března 2018

P r e a m b u l e

Akademický senát Univerzity Palackého v Olomouci vědom si významu poznání, vzdělanosti a kultury pro lidstvo, chtěje budovat svoji univerzitu na principech akademických svobod a odpovědnosti, jakožto základě činnosti vědecké a pedagogické, máje na zřeteli samosprávný charakter své univerzity a její zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, uznanou a nezpochybnitelnou nezávislost na veškerých mocenských nebo politických strukturách, naplněn snahou umožnit přístup ke vzdělání všem, kdož po něm touží, hlásíce se k myšlence celosvětové spolupráce vysokých škol nejen jako základu mezinárodního vědeckého výzkumu, ale především jako předpokladu výchovy nových generací k porozumění a toleranci, se usnesl podle § 9 odst. 1 písm. b) a § 17 odst. 1 písm. a) zákona o vysokých školách na tomto Statutu Univerzity Palackého v Olomouci:

ČÁST I ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1) Univerzita Palackého v Olomouci je veřejná vysoká škola univerzitního typu.
- 2) Univerzita vznikla v Olomouci roku 1573. Zákonem č. 35/1946 Sb., o obnovení univerzity v Olomouci, byla Prozatímním Národním shromážděním republiky Československé obnovena v plném rozsahu jako československá státní univerzita v Olomouci s fakultami Cyrilometodějskou fakultou bohosloveckou, právníkou, lékařskou a filozofickou a s názvem „Univerzita Palackého“.
- 3) Název daný zákonem č. 35/1946 Sb., byl následně přijatými zákony¹⁾ změněn, a to doplněním místního do-

datku „v Olomouci“. V souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), užívá oficiální název „Univerzita Palackého v Olomouci“.

- 4) Sídlem Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „UP“) je Olomouc, Křížkovského 8.

Článek 2 Poslání a činnost UP

- 1) Posláním UP je šíření vzdělanosti, pěstování nezávislého vědeckého bádání a umělecké tvorby, jakož i péče o kulturní a vzdělanostní rozvoj lidské společnosti.
- 2) UP je univerzitní veřejnou vysokou školou (právníckou osobou), která na základě akademických práv a svobod akademické obce UP svobodně uskutečňuje zejména vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou, inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen „vzdělávání a tvůrčí činnost“).
- 3) Vzdělávací činnost na UP je založena na poznacích vědy obecně a na výsledcích vlastního vědeckého bádání.
- 4) UP uskutečňuje všechny typy akreditovaných studijních programů, programy celoživotního vzdělávání a organizuje mezinárodně uznávané kurzy.
- 5) UP realizuje oblasti vzdělávání a tvůrčí činnosti, které jsou uvedeny v příloze č. 1.
- 6) UP poskytuje adekvátní informační služby jednak členům akademické obce UP a ostatním zaměstnancům UP, jednak dalším zájemcům.
- 7) UP realizuje výhradně doplňkové činnosti, které navazují na její poslání v souladu se zákonem, Statutem UP (dále jen „Statut“) a ostatními vnitřními předpisy UP.
- 8) UP spolupracuje s domácími a zahraničními vysokými školami, vědeckými a výzkumnými institucemi a jinými právníckými a případně i fyzickými osobami a vytváří podmínky pro účast členů akademické obce UP na této spolupráci. Formy a způsoby této spolupráce jsou upraveny smluvně.

¹⁾ Zákon č. 58/1950 Sb., zákon č. 163/1990 Sb., a zákon č. 172/1990 Sb.

ze státního rozpočtu na uskutečňování akreditovaných studijních programů a programů celoživotního vzdělávání a s nimi spojenou vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost.¹⁰⁾

- 2) Strategický záměr vychází zejména z koncepce rozvoje jednotlivých oblastí vzdělávání uskutečňovaných na UP a uvedených v příloze č. 1 a strategických záměrů fakult UP.¹¹⁾
- 3) Ze strategického záměru se vychází zejména při realizaci změn vnitřní organizace, nových studijních programů, zaměření vědeckého výzkumu a stanovení priorit realizace.
- 4) Plán realizace strategického záměru se vytváří každoročně.¹²⁾
- 5) Při vytváření plánu realizace strategického záměru se přihlíží k výsledkům hodnocení kvality UP na jednotlivých úrovních.

Článek 47 **Výroční zprávy UP**

- 1) Výroční zpráva UP o činnosti a výroční zpráva UP o hospodaření¹³⁾ se zpracovávají na základě výročních zpráv fakult UP¹⁴⁾ a podkladů předložených dalšími součástmi UP.
- 2) Výroční zprávy UP podle odstavce 1 obsahují závěry provedeného hodnocení kvality UP.
- 3) Komentář k výroční zprávě UP podle odstavce 1 podává AS UP a SR UP rektor UP. Rektor UP může pověřit vypracováním komentáře k výroční zprávě UP o hospodaření kvestora UP.
- 4) Závěry výročních zpráv UP podle odstavce 1 jsou využívány v řídicí činnosti a pro účely vytváření plánu realizace, popřípadě dalšího upřesnění strategického záměru.

Článek 48 **Hodnocení kvality UP**

- 1) UP provádí pravidelné hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností. Za hodnocení kvality odpovídá RVH UP.
- 2) Principy, pravidla, rozsah a obsah hodnocení, hodnocené období a způsob hodnocení stanovuje vnitřní předpis UP.
- 3) Výsledky hodnocení kvality jsou zveřejňovány formou zprávy o vnitřním hodnocení za hodnocené období, kterou připravuje RVH UP. Obsah, způsob a termín vypracování zprávy je stanoven vnitřním předpisem UP.

¹⁰⁾ § 18 odst. 4 zákona.

¹¹⁾ § 27 odst. 1 písm. b) zákona.

¹²⁾ § 9 odst. 1. písm. i) zákona.

¹³⁾ § 21 odst. 1 písm. a) zákona.

¹⁴⁾ § 27 odst. 1 písm. d) zákona.

Článek 49 **Zajišťování kvality UP**

Výsledky hodnocení kvality jsou východiskem pro zajišťování kvality. Způsob zajišťování kvality včetně vymezení odpovědnosti za kvalitu na UP je stanoven vnitřním předpisem UP.

ČÁST IX **AKADEMICKÉ OBŘADY A SYMBOLY**

Článek 50 **Akademické insignie**

- 1) Výrazem tradice a historie existence UP jsou akademické insignie UP a akademické insignie fakult UP, které při slavnostních příležitostech užívají rektor UP, prorektor UP, děkani fakult UP, proděkani fakult UP, předseda AS UP a předsedové Akademických senátů fakult UP (dále jen „akademičtí funkcionáři“).
- 2) Akademickými insigniemi UP a jejich fakult jsou akademická žezla, řetězy a standarta.
- 3) Používání akademických insignií UP a jejich fakult, způsob uložení těchto akademických insignií a odpovědnost za jejich evidenci a správu stanoví pro akademické insignie UP rektor UP a pro akademické insignie fakult UP děkani příslušných fakult UP.

Článek 51 **Taláry UP**

- 1) Taláry UP jsou při slavnostních příležitostech oprávněni používat:
 - a) akademičtí funkcionáři a promotóri (taláry v barvách UP a fakult),
 - b) další zaměstnanci UP podle rozhodnutí rektora UP nebo děkana fakulty UP (černé taláry),
 - c) absolventi studia ve studijních programech uskutečňovaných UP při slavnostní promoci (černé taláry),
 - d) doktorandi při udělování titulu „doctor honoris causa“ (ve zkratce „Dr.h.c.“) a významní hosté podle rozhodnutí rektora UP (černé taláry),
 - e) pedelové (taláry pedelů).
- 2) Dokumentaci talárů zajišťuje kancelář rektora UP.

Článek 52 **Akademické obřady, slavnostní inaugurace, imatrikulace a promoce**

- 1) Rektor UP a děkani fakult UP jsou uváděni do svých funkcí slavnostní inaugurací za účasti členů akademické obce UP a pozvaných hostů. Při této příležitosti rektor UP a děkani fakult UP zpravidla přednesou inaugurační řeč.

- 2) Průběh slavnostní promoce při udělování titulu „doctor honoris causa“ (ve zkratce „Dr.h.c.“) je rektor UP oprávněn stanovit ad hoc.
- 3) Slavnostní imatrikulace je veřejným výrazem přijetí studenta do akademické obce UP. Součástí imatrikulace je slavnostní slib studenta, jehož znění je uvedeno ve statutech fakult UP, na nichž je student imatrikulován. Formu, náležitosti a průběh imatrikulace stanoví děkan příslušné fakulty UP po konzultaci s rektorem UP.
- 4) Promoce jsou slavnostní akty, při nichž akademičtí funkcionáři odevzdávají absolventům všech typů studijních programů uskutečňovaných UP vysokoškolský diplom, dokládající získání odpovídajícího akademického titulu a dodatek k diplomu. Promoce jsou organizovány příslušnými fakultami UP ve spolupráci s rektorem UP. Součástí slavnostního aktu je slib (sponze). Znění slibů absolventů bakalářských a magisterských studijních programů je uvedeno ve statutech fakult UP. Znění slibu absolventů doktorských studijních programů je uvedeno v příloze č. 4.
- 5) V průběhu akademických obřadů a promoci jsou užívána tradiční latinská oslovení akademických funkcionářů:
 - a) Oslovení rektora UP je „Vaše Magnificence“ (Vznešenosti).
 - b) Oslovení prorektora UP je „Honorabilis“ (Ctihodný). V případě, že prorektor zastupuje rektora, je osloven „Vaše Magnificence“.
 - c) Oslovení děkana fakulty UP je „Spectabilis“ (Slutný).
 - d) Oslovení proděkana fakulty UP je „Honorabilis“. V případě, že proděkan zastupuje děkana, je osloven „Spectabilis“.

Článek 53

Název, znak a razidlo UP

- 1) Název UP je dán a chráněn obecně závaznými právními předpisy¹⁵⁾.
- 2) Znak UP, jenž má zároveň funkci logotypu, je vyobrazen v příloze č. 3, části A.
- 3) Razidlo UP je variací na historické pečetidlo. Razidlo UP se používá ve dvou velikostních variantách: 3 a 6 cm v průměru. Otisk razidla UP může být černý, modrý, šedý, imitující kovy (zlato, stříbro, bronz) nebo provedený ražbou. Vzory otisku razidla UP jsou vyobrazeny v příloze č. 3, části B.

¹⁵⁾ Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

- 4) Pravidla pro používání logotypu a razidla UP stanoví směrnice rektora UP.

Článek 54 Medaile a ceny

- 1) Rektor UP uděluje osobám, které se zasloužily o rozvoj UP, medaile a ceny.
- 2) Dokumentaci medailí UP a diplomů k nim vydaných zajišťuje kancelář rektora UP.
- 3) Udělování cen se řídí statuty příslušných cen.

Část X Společná ustanovení

Článek 55 Razítka UP

Druh, podobu, užívání, evidenci a ochranu razítek, jež UP používá, upravuje vnitřní norma UP.

Článek 56 Úřední deska UP a jejích fakult

- 1) UP a každá fakulta UP mají svoji úřední desku nacházející se ve veřejné části internetových stránek UP. Nestanoví-li vnitřní předpisy UP nebo fakult UP něco jiného, vyvěšují se na úřední desce UP oznámení týkající se UP jako celku a na úředních deskách fakult UP oznámení týkající se těchto fakult.
- 2) Každá úřední deska musí nést označení „Úřední deska“.
- 3) Na úřední desce UP respektive fakult UP se vyvěšují oznámení stanovená obecně závaznými právními předpisy. Jedná se zejména o následující informace:
 - a) seznam uskutečňovaných studijních programů, jejich typy a profily, formy výuky, standardní doby studia a informace o jejich dostupnosti pro osoby se zdravotním postižením,
 - b) seznam oborů, ve kterých je UP oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, s uvedením fakulty,
 - c) o omezení nebo odněti institucionální akreditace, o omezení nebo zániku oprávnění uskutečňovat studijní program, o omezení nebo odněti akreditace studijních programů a o pozastavení nebo odněti akreditace habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem,
 - d) o lhůtách pro podání přihlášek ke studiu a o způsobu jejich podávání, o podmínkách přijetí, termínu a způsobu ověřování jejich splnění, a pokud je součástí ověřování požadavek přijímací zkoušky, také o formě a rámcovém obsahu zkoušky a kritériích pro její vyhodnocení, o případných požadavcích na zdravotní způsobilost ke studiu příslušného

Čl. 18**Tvorba fondů UP a hospodaření s nimi**

- 1) UP zřizuje v souladu se zákonem tyto fondy:
 - a) rezervní fond určený zejména na krytí ztrát v následujících účetních obdobích,
 - b) fond reprodukce investičního majetku,
 - c) stipendijní fond,
 - d) fond odměn,
 - e) fond účelově určených prostředků,
 - f) fond sociální,
 - g) fond provozních prostředků.
- 2) Fondy UP jsou zdroji UP a jejich zůstatky k 31. prosinci běžného roku se převádějí do následujícího rozpočtového roku.
- 3) Příděly do fondů uvedených v odstavci 1 písm. a), b), d) a g) ze zisku po zdanění schvaluje na návrh rektora UP AS UP při schvalování výsledku hospodaření UP za předchozí rok, pokud není stanoveno zákonem nebo Statutem jinak.
- 4) Převody prostředků mezi fondy uvedenými v odstavci 1 písm. a), b), d) a g) jsou možné pouze v případech uvedených v čl.19 až 25, a to po schválení kvestorem UP.

Čl. 19**Rezervní fond**

- 1) Zdrojem rezervního fondu je příděl ze zisku po zdanění.
- 2) Prostředky rezervního fondu lze použít zejména ke krytí ztrát v následujících účetních obdobích. V případě, že byla uhrazena ztráta z předchozích období, lze prostředky rezervního fondu použít též k úhradě sankcí, ke krytí přechodného nedostatku finančních prostředků, případně k převodu do fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn nebo fondu provozních prostředků.

Čl. 20**Fond reprodukce investičního majetku**

- 1) Zdrojem fondu reprodukce investičního majetku (dále jen „FRIM“) jsou:
 - a) finanční prostředky ve výši účetních odpisů dlouhodobého majetku UP včetně zůstatkové ceny vyřazeného majetku snížené o částku odpisů odpovídající podílu přijaté dotace ze státního rozpočtu na pořizovací ceně,
 - b) zůstatek příspěvku ze státního rozpočtu k 31. prosinci běžného roku,
 - c) sdružené investiční prostředky na základě uzavřených smluv o sdružení,
 - d) příděl ze zisku po zdanění,

- e) peněžní prostředky rezervního fondu podle čl.19 odst. 2 a fondu provozních prostředků podle čl. 25 odst. 3,
 - f) peněžní prostředky poskytnuté formou daru na pořízení a zhodnocení dlouhodobého majetku.
- 2) Prostředky fondu reprodukce investičního majetku lze použít:
 - a) k zajištění investiční činnosti UP (v souladu s příslušnými pravidly Ministerstva financí a ministerstva),
 - b) k poskytování investičních prostředků jiným subjektům na základě uzavřených smluv o společné investiční činnosti,
 - c) k úhradě splátek úvěrů a půjček na pořízení dlouhodobého majetku včetně úroků z těchto úvěrů a půjček do doby uvedení majetku do užívání,
 - d) jako doplňkového zdroje financování oprav a udržování dlouhodobého majetku UP.
 - 3) O užití prostředků fondu podle odstavce 2 písm. d) se účtuje do nákladů a výnosů příslušné hospodářské jednotky UP.

Čl. 21**Stipendijní fond**

- 1) Zdrojem stipendijního fondu jsou:
 - a) poplatky za studium v souladu s § 58 odst. 6 zákona,
 - b) peněžní dary účelově určené na stipendia,
 - c) daňově uznatelné náklady podle zvláštního právního předpisu.¹⁷⁾
- 2) Zdrojem stipendijního fondu nejsou prostředky poskytnuté UP na stipendia v rámci příspěvku nebo dotace ze státního rozpočtu. Prostředky z příspěvku a dotace ze státního rozpočtu jsou předmětem každoročního vypořádání se státním rozpočtem.
- 3) Prostředků stipendijního fondu lze použít pouze k výplatám stipendií v souladu se Stipendijním řádem UP.
- 4) O užití stipendijního fondu se účtuje do nákladů a výnosů příslušné hospodářské jednotky UP.

Čl. 22**Fond odměn**

- 1) Zdrojem fondu odměn jsou:
 - a) příděl ze zisku po zdanění,
 - b) peněžní dary účelově určené k odměňování zaměstnanců UP,
 - c) peněžní prostředky rezervního fondu podle čl. 19 odst. 2 a fondu provozních prostředků podle čl. 25 odst. 3.
- 2) Prostředků fondu odměn lze použít pouze k výplatě složek mezd v souladu s Vnitřním mzdovým předpisem UP.

¹⁷⁾ § 24 odst. 2 písm. zr) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

- 3) O užití fondu odměn se účtuje do nákladů a výnosů příslušné hospodářské jednotky UP.

Čl. 23

Fond účelově určených prostředků

- 1) Zdrojem fondu účelově určených prostředků jsou:
 - a) účelově určené finanční dary s výjimkou darů určených na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku,
 - b) účelově určené finanční prostředky ze zdrojů ze zahraničí,
 - c) účelově určené veřejné prostředky, včetně prostředků účelové a institucionální podpory výzkumu a vývoje z veřejných prostředků, které nemohly být využity v rozpočtovém roce, ve kterém byly poskytnuty v souladu s § 18 odst. 10 zákona.
- 2) Prostředky fondu účelově určených prostředků mohou být v souladu s § 18 odst. 11 zákona použity pouze k účelu, ke kterému byly poskytnuty.
- 3) Další pravidla a podmínky převodu prostředků do fondu a způsob oznámení převodu prostředků jejich poskytovatelům stanoví samostatná vnitřní norma UP podle čl. 37 odst. 1 písm. o).
- 4) O užití fondu účelově určených prostředků se účtuje do nákladů a výnosů příslušné hospodářské jednotky UP.

Čl. 24

Fond sociální

- 1) Zdrojem sociálního fondu je základní příděl na vrub nákladů UP do výše 2 % z ročního objemu nákladů zúčtovaných na mzdy, náhrady mezd a odměny za pracovní pohotovost.
- 2) Stanovení konkrétní výše podílu nákladů podle odstavce 1 je součástí rozpočtu UP na příslušný kalendářní rok.
- 3) Prostředky sociálního fondu lze použít pouze k úhradě sociálních nákladů zaměstnanců UP, a to zejména:
 - a) příspěvků na penzijní, důchodové, případně životní pojištění,
 - b) příspěvků na závodní stravování,
 - c) příspěvků na rehabilitaci, případně nákup zdravotních potřeb a vitamínů,
 - d) nákladů na společenské a sportovní akce organizované pro zaměstnance UP.
 Podrobnosti stanoví samostatná vnitřní norma podle čl. 37 odst. 1 písm. n).
- 4) O užití sociálního fondu se účtuje do nákladů a výnosů příslušné hospodářské jednotky UP

Čl. 25

Fond provozních prostředků

- 1) Zdrojem fondu provozních prostředků jsou:
 - a) zůstatek příspěvku ze státního rozpočtu k 31. prosinci běžného roku,
 - b) příděl ze zisku po zdanění,
 - c) peněžní prostředky rezervního fondu podle čl. 19 odst. 2.
- 2) Prostředky fondu provozních prostředků lze použít k úhradě v běžném roce rozpočtem nepokrytých provozních nákladů.
- 3) Ve výjimečných případech je možné převést část prostředků fondu provozních prostředků do rezervního fondu, do fondu reprodukce investičního majetku nebo do fondu odměn.
- 4) O užití fondu provozních prostředků se účtuje do nákladů a výnosů příslušné hospodářské jednotky UP.

Čl. 26

Finanční hospodaření UP

- 1) Pro účely financování svého provozu zřizuje UP u vybraných peněžních ústavů vlastní účty, a to podle potřeby v české měně nebo cizích měnách.
- 2) K otevření nového účtu a k jeho zrušení je oprávněn rektor UP.
- 3) Příspěvek a dotace ze státního rozpočtu poskytnuté ministerstvem na základě rozhodnutí nebo uzavřených dotačních smluv převádí ministerstvo na účty UP. Dotace jiných subjektů jsou převáděny na účty UP, pokud není poskytovatelem ve smlouvě stanoveno jinak.
- 4) Kapitálové prostředky přidělované ministerstvem jako individuální a systémové dotace a prostředky na realizaci grantových projektů z kapitoly ministerstva a jiných kapitol státního rozpočtu jsou uvolňovány formou limitu.
- 5) Ostatní výnosy UP, které nejsou uvedeny v odstavcích 3 a 4, jsou poukazovány přímo na účty UP.
- 6) Náklady a výnosy spojené s uložením prostředků na účtech u peněžních ústavů jsou náklady, respektive výnosy RUP, s výjimkou případů, kdy příslušná smlouva nebo rozhodnutí vyžadují jejich zúčtování v rámci financovaného projektu nebo grantu.

Čl. 27

Základní pravidla hospodaření UP

- 1) Prostředky přidělené ministerstvem na základě rozhodnutí o poskytnutí příspěvku nebo dotace ze státního rozpočtu, nebo uzavřených dotačních smluv je UP oprávněna použít pouze k účelům dohodnutým v těchto rozhodnutích nebo smlouvách a uvedeným v těchto pravidlech.
- 2) Účelově určené prostředky z jiných zdrojů je UP oprávněna použít pouze k účelům, k nimž byly poskytnuty.

- 3) Prostředky z vlastních výnosů a vlastních fondů může UP použít k financování své činnosti podle vlastního uvážení v souladu se Statutem.
- 4) V souladu s § 20 odst. 3 zákona není UP oprávněna stát se společníkem veřejné obchodní společnosti nebo komplementářem komanditní společnosti. Dále není UP oprávněna vkládat do obchodní společnosti nebo družstva nemovité věci nabyté do vlastnictví UP z vlastnictví státu, poskytnutý příspěvek podle § 18 odst. 3 zákona a poskytnutou dotaci podle § 18 odst. 4 zákona.
- 5) UP je oprávněna financovat kapitálové a běžné výdaje svých vlastních hospodářských jednotek, včetně účelových zařízení charakteru menz, kolejí, ubytoven, zařízení pro vzdělávání mládeže a dospělých, provozu knihoven, tělocvičen a jiných sportovních zařízení, pokud slouží studentům a zaměstnancům UP.
- 6) Pokud UP využívá účelová zařízení společně s jinou právnickou nebo fyzickou osobou, podílí se na nákladech, popřípadě i výnosech podle poměrových ukazatelů využití předmětného účelového zařízení, sjednaných v příslušných smlouvách, popřípadě dohodnutou paušální částkou.
- 7) UP není oprávněna přispívat na stravování svým studentům, je však v souladu s odstavcem 5 oprávněna až do výše skutečných nákladů, vyjma hodnoty potravin, hradit provoz svých vlastních stravovacích zařízení zajišťujících stravování studentů UP.
- 8) UP je v souladu s odstavcem 5 oprávněna hradit provoz vlastních zařízení závodního stravování zajišťujících stravování vlastních zaměstnanců jedním hlavním jídlem denně, a to s výjimkou ceny surovin.
- 9) V případě, že některá hospodářská jednotka UP zajišťuje smluvně závodní stravování v jiných stravovacích zařízeních, může přispívat svým zaměstnancům na toto stravování až do výše 55 % ceny jednoho hlavního jídla denně, maximálně však do výše 70 % stravného při trvání pracovní cesty 5 až 12 hodin podle metodického pokynu kvestora UP o cestovních náhradách. O výši příspěvku je příslušná hospodářská jednotka UP oprávněna rozhodnout samostatně.
- 10) Odstavec 8 platí obdobně v případech, kdy je závodní stravování zajišťováno formou stravenek do zařízení veřejného stravování.
- 11) Příspěvky jiným fyzickým nebo právnickým osobám je UP oprávněna poskytovat pouze ze zisku po zdanění v souladu se zvláštními právními předpisy.
- 12) Úhrady plateb sankční povahy jsou nákladem té hospodářské jednotky UP, která je způsobilá.
- 13) Za studium v programu celoživotního vzdělávání a studium v mezinárodně uznávaném kurzu může děkan fakulty UP, na niž je program uskutečňován, stanovit v souladu s § 60 odst. 1 respektive § 60a odst. 1 zákona úhradu, která je příjmem z hlavní činnosti příslušné fakulty UP.

Čl. 28

Hospodaření organizačních útvarů UP

- 1) UP hospodaří jako celek a prostřednictvím dílčích organizačních útvarů UP.
- 2) UP hospodaří jako celek s centrálními prostředky.
- 3) Organizační útvary UP hospodaří samostatně s přidělenými finančními prostředky podle pravidel stanovených Statutem.
- 4) Hospodaření organizačních útvarů UP je sledováno v účetnictví UP odděleně. Výsledné hospodaření je součtem hospodaření všech organizačních útvarů UP.
- 5) Oběh účetních dokladů se řídí vnitřní normou podle čl. 37 odst. 1 písm. b).
- 6) Veškerý majetek UP přesahující finanční hodnotu určenou rektorem UP, musí být pojištěn.
- 7) Pojištění majetku UP je smluvně zajištěno z úrovně UP po dohodě s jednotlivými jednotkami UP a je hrazeno z prostředků RUP, případně prostředků SKM UP.
- 8) Zákonné pojištění motorových vozidel zajišťuje a hradí UP z prostředků RUP, u vozidel SKM UP z prostředků SKM UP. Další pojištění vozidel zajišťuje UP a hradí je organizační útvar UP, který je uživatelem vozidla.
- 9) Pojištění zaměstnanců UP při zahraničních pracovních cestách zajišťuje a hradí UP z prostředků RUP.

ČÁST IV

ÚČETNICTVÍ

Čl. 29

Vedení účetnictví

- 1) UP je účetní jednotkou, která účtuje v soustavě podvojného účetnictví.
- 2) Fakulty UP a další součásti UP vedou účetnictví podle závazného účtového rozvrhu a postupů účtování vydaných podle příslušné normy UP.
- 3) Hlavním rozlišovacím znakem fakult UP a dalších součástí UP je číselný symbol přidělený jednotlivým fakultám UP a dalším součástem UP.
- 4) Za včasnost, věcnou správnost, úplnost a průkaznost zpracovaných podkladů odpovídají děkani, popřípadě tajemníci fakult UP, a vedoucí zaměstnanci univerzitních zařízení UP.

Čl. 30

Účetní doklady

- 1) Pro zpracování účetních dokladů jsou definovány číselné řady v souladu s příslušnou normou UP.
- 2) Účetní doklady přijaté ke zpracování musejí mít vždy náležitosti daňového dokladu.
- 3) Veškeré hospodářské operace uvnitř UP, mezi jednotlivými fakultami UP a dalšími součástmi UP jsou re-

alizovány na základě interních účetních dokladů, a to zásadně bez daně z přidané hodnoty.

- 4) Účetní doklady se zakládají v účetních řadách definovaných podle odstavce 1, v případě faktur a přeúčtovacích dokladů kopie zůstávají uloženy u prvotního zpracovatele, originály se předávají Účtárně UP k uložení do centrálního účetního archivu UP. Za řádné uložení účetních dokladů odpovídají v obou případech určení zaměstnanci UP, jejichž povinností je na vyzvání oprávněné osoby předložit uložené doklady ke kontrole.

Čl. 31

Účetní závěrka UP

- 1) Za zpracování účetní závěrky UP a její předložení odpovídá kvestor UP.
- 2) Účetní závěrka UP je součástí výroční zprávy o hospodaření UP podle § 21 odst. 3 písm. a) zákona.
- 3) Účetní závěrka UP je sestavována v plném rozsahu a tvoří ji rozvaha, výkaz zisku a ztrát a příloha, která vysvětluje a doplňuje informace obsažené v rozvaze a výkazu zisku a ztrát.
- 4) Účetní závěrka UP se zpracovává vždy k 31. prosinci příslušného roku.

ČÁST V

DANĚ A ODVODY

Čl. 32

Daň z příjmů právnických osob

- 1) V souladu s § 18 odst. 5 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou předmětem daně z příjmů všechny příjmy UP s výjimkou příjmů z investičních dotací ze státního rozpočtu.
- 2) Daňové příznání k dani z příjmů právnických osob zpracovává RUP a předkládá je za UP jako celek Finančnímu úřadu pro Olomoucký kraj v zákonem stanovených termínech.
- 3) Odvod odpovídající daně a jeho zúčtování provádí RUP.
- 4) Za realizaci daňových záležitostí podle tohoto článku odpovídá kvestor UP rektorovi UP.

Čl. 33

Daň z příjmů fyzických osob

- 1) UP odvádí za zaměstnance, kteří jsou k ní v pracovním nebo obdobném pracovněprávním vztahu, zálohovou a srážkovou daň z příjmů fyzických osob.
- 2) Na základě zaměstnancem UP podepsaného prohlášení zpracovává UP pro své zaměstnance roční zúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti.

- 3) Za realizaci daňových záležitostí podle tohoto článku odpovídá kvestor UP rektorovi UP.

Čl. 34

Daň z přidané hodnoty

- 1) UP je plátcem daně z přidané hodnoty s měsíčním zúčtovacím obdobím. Jako subjekt, který není zřízen za účelem podnikání, využívá UP ve své hlavní činnosti možnosti osvobození od daně z přidané hodnoty v souladu s obecně závaznými právními předpisy o dani z přidané hodnoty.
- 2) Tajemníci fakult UP, vedoucí zaměstnanci univerzitních zařízení UP a vedoucí zaměstnanci RUP odpovídají za řádné zpracování daňových dokladů v příslušném měsíčním období, za kontrolu jejich úplnosti a náležitostí.
- 3) Příznání k dani z přidané hodnoty za UP jako celek zpracovává a předává Finančnímu úřadu pro Olomoucký kraj v zákonem stanovených termínech RUP.
- 4) Odvod daně z přidané hodnoty a jeho zúčtování provádí RUP.
- 5) Za realizaci daňových záležitostí podle tohoto článku odpovídá kvestor UP rektorovi UP.

Čl. 35

Majetkové a ostatní daně

- 1) V případě vzniku jiné daňové povinnosti než uvedené v čl. 32 až 34 (zejména daně z nemovitosti, daně silniční, srážkové daně) zpracovává RUP příslušné daňové příznání za UP jako celek a předkládá je v zákonem stanovených termínech příslušnému finančnímu úřadu.
- 2) Odvod odpovídající daně a jeho zúčtování provádí RUP.
- 3) Za realizaci daňových záležitostí podle tohoto článku odpovídá kvestor UP rektorovi UP.

Čl. 36

Odvody příspěvků a pojistného

- 1) UP je povinna odvádět za sebe a za své zaměstnance, kteří jsou k ní v pracovním nebo obdobném pracovněprávním vztahu, pojistné na důchodové a sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti. Odvody pojistného provádí měsíčně ve stanovených termínech RUP.
- 2) UP je povinna odvádět odpovídající zdravotní pojištění za sebe a své zaměstnance. Odvody pojistného provádí příslušným zdravotním pojišťovám měsíčně ve stanovených termínech RUP.
- 3) UP je povinna odvádět pojistné zákonného pojištění odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu nebo ne-

moci z povolání. Odvody provádí čtvrtletně ve stanovených termínech RUP.

- 4) Za realizaci odvodů podle tohoto článku odpovídá kvestor UP rektorovi UP.

ČÁST VI USTANOVENÍ SPOLEČNÁ

Čl. 37 Další předpisy o hospodaření

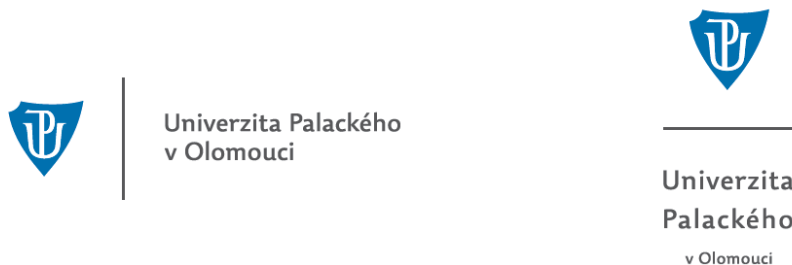
- 1) Pro potřeby řízení ekonomických činností uvnitř UP a v návaznosti na tato pravidla vydává rektor UP formou opatření zejména výčet součástí UP a směrnice:
- a) o systému zpracovávání účetnictví,
 - b) o oběhu a zpracování účetních dokladů,
 - c) o dlouhodobém hmotném a nehmotném majetku,

- d) o účtování zásob,
 - e) pro časové rozlišování nákladů a výnosů,
 - f) pro tvorbu a používání zákonných rezerv,
 - g) o tvorbě a používání opravných položek,
 - h) o účtování kursových rozdílů,
 - i) o inventarizaci majetku a závazků,
 - j) o cestovních náhradách,
 - k) o hospodaření v režimu doplňkové činnosti,
 - l) škodní komise a škodní řízení na UP,
 - m) o zadávání veřejných zakázek,
 - n) o pravidlech tvorby a užití sociálního fondu,
 - o) o tvorbě a použití fondu účelově určených prostředků.
- 2) Fakulty UP a další součásti UP jsou oprávněny vydávat pro svoji vnitřní potřebu podrobnější směrnice o vlastním hospodaření v souladu s obecně závaznými právními předpisy, těmito pravidly a ostatními účinnými vnitřními předpisy UP.

Příloha č. 3 Statutu UP

Část A: znak UP

barevné provedení



černobílé provedení



inverzní provedení



Část B: vzory otisku razidla UP



Příloha č. 4 Statutu UP

Slib absolventa doktorského studijního programu

Slib absolventa doktorského studijního programu (latinská verze)	Slib absolventa doktorského studijního programu (česká verze)
<p>Primum: Vos almae matris Palackianae Universitatis Olomucensis, in qua summum gradum ascenderitis, gratos perpetuo memoriam habituros eiusque res ac rationes, quoad poteritis, esse adiuturos.</p> <p>Dein: Honorem, quem in vos collaturus (collatura) sum, integrum incolumemque servaturos neque umquam pravis moribus aut vitae infamia commaculatos.</p> <p>Postremo: Doctrinam, qua nunc polletis, in prosperitatem hominum tali modo conversuros, ut numquam rationes humanitatis et liberalitatis fallatis, et impigro labore culturos, non sordidi lucri causa aut ad vanam captandam gloriam, sed ut veritas propagetur et lux eius, qua salus generis humani continetur, quantum in vobis est, clarius effulgeat.</p> <p>Haec vos ex animi vestri sententia spondebitis ac pollice- bimini? Spondeo ac polliceor.</p>	<p>Nejprve: Že budete stále s vděčností vzpomínat na svou mateřskou Univerzitu Palackého v Olomouci, na níž dosáhnete vrcholné hodnosti, a že budete podle svých možností podporovat její prospěch a zájmy.</p> <p>Dále: Že budete uchovávat bez poskvrny a bez úhony hodnost, kterou vám hodlám udělit, a že ji nikdy neposkvrníte špatnými mravy nebo nepočetným životem.</p> <p>Konečně: Že budete užívat nauku, kterou nyní ovládáte, ku prospěchu lidí tak, abyste nikdy neporušili zásady lidské ušlechtilosti, a že ji budete pilnou prací pěstovat ne pro špinavý zisk nebo marnou slávu, ale aby se – nakolik to je ve vašich možnostech – šířila pravda a aby její světlo, v němž spočívá blaho lidského rodu, zářilo stále jasněji.</p> <p>Zavazujete se k tomu a slibujete to na své dobré svědomí? Zavazuji se a slibuji.</p>

Příloha č. 5 Statutu UP

**Anglické a latinské ekvivalenty názvu
„Univerzita Palackého v Olomouci“
a názvů fakult univerzity**

Název vysoké školy a jejích fakult	Anglické ekvivalenty názvů	Latinské ekvivalenty názvů
Univerzita Palackého v Olomouci zkratka „UP“	Palacký University Olomouc, zkratka „UP“	Universitas Palackiana Olomucensis zkratka „UP“
– fakulty:	– faculties (schools):	– facultates:
1. Cyrilometodějská teologická fakulta	Sts Cyril and Methodius Faculty of Theology	Facultas Theologica Cyrillo-Methodiana
2. Lékařská fakulta	Faculty of Medicine and Dentistry	Facultas Medicinae
3. Filozofická fakulta	Faculty of Arts	Facultas Artium
4. Přírodovědecká fakulta	Faculty of Science	Facultas Rerum Naturalium
5. Pedagogická fakulta	Faculty of Education	Facultas Paedagogica
6. Fakulta tělesné kultury	Faculty of Physical Culture	Facultas Culturae Physicae
7. Právnícká fakulta	Faculty of Law	Facultas Iuridica
8. Fakulta zdravotnických věd	Faculty of Health Sciences	Facultas Sanitatis Artium

Příloha č. 6 Statutu UP**Poplatky spojené se studiem ve smyslu § 58 odst. 3 zákona**

- 1) Výše poplatku spojeného se studiem podle § 58 odst. 3 zákona musí být nejméně jedenapůlnásobek základu.
- 2) Výše poplatku spojeného se studiem podle § 58 odst. 3 zákona se zároveň určuje z průměrné částky připadající na jednoho studenta z celkových neinvestičních výdajů vynaložených UP v uplynulém kalendářním roce
- 3) Poplatek za studium podle § 58 odst. 3 zákona je stanoven jednotně pro celou UP částkou 20.000,- Kč na zabezpečení uskutečňovaných studijních programů na UP.
- 3) Poplatek za studium podle § 58 odst. 3 zákona je stanoven jednotně pro celou UP částkou 20.000,- Kč za každých dalších započatých šest měsíců studia.

Příloha č. 7 Statutu UP

Poplatek spojený se studiem ve smyslu § 58 odst. 4 zákona

Podle § 58 odst. 4 zákona je poplatek za studium v cizím jazyce na UP stanoven takto:

Fakulta	Název studijního programu/oboru	Typ studijního programu	Výše poplatku za akademický rok (EUR)
Filozofická	Andragogy	doktorský (4 roky)	2000
	Clinical Psychology	doktorský (3 roky)	2000
	Cultural Anthropology	doktorský (4 roky)	2000
	Deutsche Philologie	bakalářský (2oborové studium)	750
	Deutsche Philologie	bakalářský (1oborové studium)	1500
	Deutsche Philologie	navazující magisterský (2oborové studium)	750
	Deutsche Philologie	navazující magisterský (1oborové studium, kombinovaná forma)	1500
	Deutsche Philologie	navazující magisterský (1oborové studium)	1500
	Educational Psychology	doktorský (3 roky)	2000
	English Philology	bakalářský (2oborové studium)	750
	English Philology	bakalářský (1oborové studium)	1500
	English Philology	navazující magisterský (2oborové studium)	850
	English Philology	navazující magisterský (1oborové studium)	1700
	Euroculture	navazující magisterský (1oborové studium)	EU: 2800; ostatní: 8000
	European Studies and International Relations	navazující magisterský (1oborové studium)	4000
	History	doktorský (3 roky)	2000
	Chinese Philology	bakalářský (1oborové studium)	3600
	Jewish and Israeli Studies	bakalářský (2oborové studium)	750
	Jewish Studies	navazující magisterský (1oborové studium)	1500
	Jewish Studies	navazující magisterský (2oborové studium)	750
	Philosophy	doktorský (3 roky)	2000
	Political Science	doktorský (3 roky)	4000
Sociology	doktorský (3 roky)	2000	
Právnická	European and International Law	doktorský (3 roky)	1200
	International and European Law	navazující magisterský	2500
Lékařská	Anatomy, Histology and Embryology	doktorský (4 roky)	3000
	Dentistry	doktorský (4 roky)	3000
	Dentistry	magisterský	11800
	General Medicine	magisterský	10500
	Gynaecology and Obstetrics	doktorský (4 roky)	3000
	Hygiene, Preventive Medicine and Epidemiology	doktorský (4 roky)	3000
	Imaging Methods	doktorský (4 roky)	3000
	Internal Medicine	doktorský (4 roky)	3000

Fakulta	Název studijního programu/oboru	Typ studijního programu	Výše poplatku za akademický rok (EUR)
Lékařská	Medical Biology	doktorský (4 roky)	3000
	Medical Biophysics	doktorský (4 roky)	3000
	Medical Genetics	doktorský (4 roky)	3000
	Medical Chemistry and Clinical Biochemistry	doktorský (4 roky)	3000
	Medical Immunology	doktorský (4 roky)	3000
	Medical Microbiology	doktorský (4 roky)	3000
	Medical Pharmacology	doktorský (4 roky)	3000
	Neurology	doktorský (4 roky)	3000
	Neurosciences	doktorský (4 roky)	3000
	Oncology	doktorský (4 roky)	3000
	Otorhinolaryngology	doktorský (4 roky)	3000
	Paediatrics	doktorský (4 roky)	3000
	Pathological Anatomy and Forensic Medicine	doktorský (4 roky)	3000
	Physiology and Pathological Physiology	doktorský (4 roky)	3000
	Psychiatry	doktorský (4 roky)	3000
	Social Medicine	doktorský (4 roky)	3000
	Surgery	doktorský (4 roky)	3000
Urology	doktorský (4 roky)	3000	
Pedagogická	Art Education (Theory of Art and Art Production)	doktorský (4 roky)	2500
	Education	doktorský (4 roky)	2500
	English Language in Education	bakalářský	2000
	Health Education	bakalářský	2000
	Leisure Time Activities Counselling and Management	navazující magisterský	2000
	Lower Secondary School Teacher Training in Biology and Environmental Education	navazující magisterský	2000
	Lower Secondary School Teacher Training in English Language	navazující magisterský	2000
	Lower Secondary School Teacher Training in Mathematics	navazující magisterský	2000
	Secondary School Teacher Training in Special Needs Education	bakalářský	2000
	Lower Secondary School Teacher Training in Health Education	navazující magisterský	2000
	Mathematics in Education	bakalářský	2000
	Music Culture in Education (Music Education)	bakalářský	2000
	Music Theory and Education	doktorský (3 roky)	2500
	Pre-primary Education	navazující magisterský	2000
	Preschool Special Needs Education Teaching – Nursery School Teacher Training	bakalářský	2000
	Primary School Teacher Training in Special Needs Education	magisterský	2000

Fakulta	Název studijního programu/oboru	Typ studijního programu	Výše poplatku za akademický rok (EUR)
Pedagogická	Special Education	doktorský (4 roky)	2500
	Special Needs Education – After-school Education	bakalářský	2000
	Special Needs Education – Counselling	navazující magisterský	2000
	Special Needs Education- Intervention	bakalářský	2000
	Lower Secondary School Teacher Training in Special Needs Education	navazující magisterský	2000
	Special Needs Education – Drama Therapy	bakalářský	2000
	Special Needs Education – Drama Therapy	navazující magisterský	2000
	Special Needs Education – Andragogy	bakalářský	2000
	Specialnaja Pedagogika	doktorský (4 roky)	2500
	Speech and Language Therapy	magisterský	2000
	Upper and Lower Secondary School Teacher Training in Music Education	navazující magisterský	2000
	Upper and Lower School Teacher Training in Technical and Informational Education	navazující magisterský	2000
	Upper Secondary School and Primary Art School Teacher Training in Visual Arts	navazující magisterský	2000
	Специальная педагогика – драматерапия (Specialnaja pedagogika – dramaterapija)	bakalářský	2000
	Специальная педагогика – драматерапия (Specialnaja pedagogika – dramaterapija)	navazující magisterský	2000
	Специальная педагогика (Specialnaja pedagogika – intervencija)	bakalářský	2000
	Специальная педагогика (Specialnaja pedagogika – konsultirovanije)	navazující magisterský	2000
	Специальная педагогика для воспитательных работников (Specialnaja pedagogika vospitatělnaja rabóta)	bakalářský	2000
	Специальная педагогика дошкольного возраста (Specialnaja pedagogika doškolnovo vózrasta – pedagogika dlja djetskih sadov)	bakalářský	2000
	Специальнопедагогическая андрагогика (Specialnaja pedagogika – andragogika)	bakalářský	2000
Fakulta tělesné kultury	Adapted Physical Activity	navazující magisterský	2500
	Kinanthropology	doktorský (4 roky)	3000
	Physical Activity and Active Lifestyle	navazující magisterský	2500
Přírodovědecká	Algebra and Geometry	doktorský (4 roky)	4000
	Analytical Chemistry	doktorský (4 roky)	4000
	Applied Mathematics	navazující magisterský	4000
	Applied Mathematics	doktorský (4 roky)	4000

Fakulta	Název studijního programu/oboru	Typ studijního programu	Výše poplatku za akademický rok (EUR)
Přírodovědecká	Applied Physics	doktorský (4 roky)	4000
	Biochemistry	doktorský (4 roky)	4000
	Biochemistry	navazující magisterský	4000
	Biochemistry – Biotechnology and Genetic Engineering	navazující magisterský	4000
	Biophysics	doktorský (4 roky)	4000
	Botany	doktorský (4 roky)	4000
	Computer Science	doktorský (4 roky)	4000
	Ecology	navazující magisterský	4000
	Ecology	doktorský (4 roky)	4000
	Experimental Biology	doktorský (4 roky)	4000
	Foresight for Environment and Development	navazující magisterský	EU: 0; ostatní: 3000
	General Physics and Mathematical Physics	doktorský (4 roky)	4000
	Geoinformatics and Cartography	doktorský (4 roky)	4000
	Geological Sciences	doktorský (4 roky)	4000
	Inorganic Chemistry	doktorský (4 roky)	4000
	International Development Studies	navazující magisterský	3000
	International Development Studies	doktorský (4 roky)	4000
	Chemistry – Material Chemistry	navazující magisterský	4000
	Mathematical Analysis	doktorský (4 roky)	4000
	Molecular and Cell Biology	doktorský (4 roky)	4000
	Optics and Optoelectronics	doktorský (4 roky)	4000
	Organic Chemistry	doktorský (4 roky)	4000
	Physics – Nanotechnology	navazující magisterský	4000
Physical Chemistry	doktorský (4 roky)	4000	
Plant Biology	navazující magisterský	4000	
Zoology	doktorský (4 roky)	4000	
Cyrilo- metodějská teologická	Teologia sistematica e filosofia cristiana	doktorský (4 roky)	1000