



UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI  
Akademický senát Přírodovědecké fakulty UP

---

**Zápis č. 8**  
**ze zasedání Akademického senátu PřF UP**  
**dne 21. října 2015**

**Přítomni:** 15 členů AS PřF dle prezenční listiny, omluveni: prof. Opatrný, prof. Otyepka, Bc. Kateřina Procházková, prof. Strnad, prof. Šebela, Filip Šmahel  
hosté: děkan prof. I. Frébort, proděkan doc. R. Kubínek, Ing. Jana Zimová, Mgr. Jiří Mazal

**Program zasedání AS PřF UP :**

1. Kontrola usnesení z minulého zasedání
2. Informace ze zasedání AS UP
3. Zpráva o hospodaření PřF UP k 31.8.2015
4. Pedagogické záležitosti (informace o přijímacím řízení pro rok 2015/2016 na PřF UP, informace o výsledcích akreditací na PřF UP)
5. Různé

Zasedání Akademického senátu PřF UP zahájil a řídil předseda AS PřF UP doc. M. Jukl. Seznámil přítomné s programem zasedání, k programu nebyly vzneseny žádné připomínky. V úvodu schůze předseda AS PřF UP doc. Jukl rovněž konstatoval, že připomínky k zápisu z minulého jednání, které zaslal prof. Opatrný, byly zohledněny (k akreditačnímu řízení bude podána informace v bodě 4 dnešní schůze), další připomínky k zápisu vzneseny nebyly.

**Bod 1. Kontrola usnesení**

Bez připomínek.

**Bod 2. Informace ze zasedání AS UP**

Předseda AS PřF UP doc. Jukl stručně zrekapituloval závěry zasedání AS UP ze dne 17. června 2015. Sdělil, že AS UP schválil na svém zasedání změnu statutu FF UP. Dále senát schválil doplnění Ekonomické komise AS UP navrženým zástupcem Fakulty tělesné kultury UP, dr. Cuberkou za dr. Jakubce. Na zasedání senát rovněž schválil Výroční zprávu o činnosti UP a Výroční zprávu o hospodaření UP za rok 2014. Senát také diskutoval možné změny ve VJŘ AS UP, které by měly řešit problém související s délkou funkčního období komisí senátu a začátkem funkčního období senátu nového a také pořizování zvukového záznamu jednání; AS UP pověřil LK AS UP zpracováním návrhu novelizace VJŘ AS UP. Na jednání mimo jiné dále zaznělo, že výběrová komise vybrala nového ředitele SKM UP. Na senátu zazněla i kladná odpověď na možnost otevřít druhá kola přijímacího řízení na oborech PřF, jejichž kapacita nebyla naplněna po kole prvním.

Doc. Jukl v závěru informoval, že na dnešním jednání AS UP mimo jiné projednává změnu statutu univerzity (např. pověření k zastupování univerzity vedoucími pracovníky univerzitních zařízení) i návrh směrnice o počítačových sítích, informoval dále o akceptaci připomínky ke směrnici dr. Fürsta, kterou LK AS UP doporučila.

### Bod 3. Zpráva o hospodaření PřF UP k 31.8.2015

Doc. Jukl předal slovo panu děkanovi, který představil hospodaření PřF, podklady obdrželi senátoři písemně.

K tabulce A – čerpání provozních prostředků RVO zdroj 30 a 11, děkan uvedl, že čerpání probíhá rovnoměrně, zbývá vyčerpat 115 milionů z přidělených 392 milionů. Děkan upozornil na záporný zůstatek finančních prostředků děkanátu ve zdroji 30, který vznikl z důvodu výměn prostředků s pracovišti k zajištění optimálního čerpání zdroje 30.

Tabulka B – přehled čerpání FPP a investičních účtů, děkan uvedl, že čerpání FPP bylo vzhledem k významným pohybům finančních prostředků během září zpracováno do podkladů s aktuálními zůstatky. Shrnul stav čerpání prostředků z FRIMu zdroj 80 a z kapitalizovaného zdroje 30. Dále uvedl, že v dubnu 2015 byl na základě rektorátní směrnice vytvořen zdroj 81, který lze využít k pořízení investic, ale nenese sebou zátěž odpisů a povinnost dále investovat jako je tomu u FRIMu. Prostředky, které byly z FPP vyčerpány do dubna tohoto roku, tedy do platnosti směrnice, byly započteny do roku minulého, což ovlivnilo stav hodnot čerpání v tabulce schválené na jarním zasedání fakultního senátu a to u střediska Pevnost poznání a katedry geologie. FRIM je vyčerpán z poloviny, zůstatek ke konci září činil 9,9 milionů; část bude ještě do konce roku vyčerpána, část bude převedena do dalšího roku. Zdroj 30 bude vzhledem ke kapitalizaci části prostředků do konce roku vyčerpán, na FPP je aktuální zůstatek 159,8 milionů. Ze zdroje 30 bylo letos kapitalizováno 30 milionů, tyto alokované prostředky je třeba do konce roku vyčerpat.

Tab. C – hospodaření Pevnosti poznání, děkan seznámil přítomné s čerpáním prostředků na Pevnosti poznání, které ke konci září dosáhlo celkové výše 24 milionů 800 tisíc, ztráta je hrazena z FPP. Dle pana děkana není částka ještě konečná. Ve spojení s Pevností poznání také stouply náklady správy služeb o cca 1 milion korun. K samotnému hospodaření Pevnosti pro rozpočet na příští rok děkan sdělil, že roční náklady na provoz Pevnosti odhaduje na cca 15 milionů. Z nájmu prostor, ze vstupného a pořádaných akcí vygeneruje Pevnost zhruba 3 miliony korun, další tři miliony budou do rozpočtu pevnosti alokovány z projektu IP, zbytek nákladů bude hrazen z rozpočtu provozu děkanátu.

Předseda Jukl otevřel rozpravu. Ke průběžné zprávě o hospodaření nebyly vneseny žádné připomínky.

#### Návrh usnesení:

**AS PřF UP projednal zprávu o hospodaření PřF UP k 31.8.2015 a bere ji na vědomí.**

*Výsledek hlasování (přítomno 16 členů):*

|   |           |    |
|---|-----------|----|
| ✓ | pro       | 16 |
| ✗ | proti     | 0  |
| ○ | zdržel se | 0  |

*Závěr: Návrh byl přijat – Usnesení AS PřF UP č. 1-8/2015.*

### Bod 4. Pedagogické záležitosti (informace o přijímacím řízení pro rok 2015/2016 na PřF UP, informace o výsledcích akreditací na PřF UP)

Materiál k tomuto bodu jednání obdrželi senátoři písemně. Doc. Jukl opět předal slovo panu děkanovi. Ten krátce shrnul výsledky zprávy, kterou vypracoval vedoucí studijního oddělení Mgr. Mazal. Ze zprávy mimo jiné vyplynulo, že přes všechna opatření jsme přijali do bakalářského studia 1401 studentů, pouze 959 je financováno. Pan děkan opět zdůraznil potřebu nápravy stavu i vzhledem ke kapacitě laboratoří a učeben i vyučujících a udržení

kvality výuky. Sdělil, že kolegium děkana na říjnovém zasedání rozhodlo, že druhé kolo přijímacího řízení proběhne pouze na oborech, kde počet přihlášených studentů po 1. kole bude nižší nebo roven mediánu z předchozího roku.

Děkan rovněž informoval, že 207 studentů prvních ročníků skončilo první rok studia s nulovým počtem kreditů. Navrhl několik možností řešení k eliminaci těchto studentů z našich statistik, např.: zavedení přijímacích zkoušek, v případě neúčasti na povinných formách výuky kontaktování těchto studentů ze strany fakulty (studijní oddělení na základě údajů z kateder). Doc. Jukl zahájil diskusi. Diskuse se zúčastnil dr. Fürst, Mgr. Komlossyová, doc. Kubínek, pan Schlossarek, doc. Jukl. Diskutovali problematiku možných řešení. Doc. Smolová požádala o zpracování analýzy počtu studentů ve druhých a třetích ročnících bakalářských i magisterských studijních programů do příštího jednání AS PřF UP, aby se při promýšlení strategie zohlednil i případný propad počtu studentů na oborech po prvním ročníku. Doc. Kubínek souhlasil. Reagoval děkan, opět upozornil na velké množství přijímaných studentů na PřF UP oproti jiným fakultám i na každoroční pokles výše příspěvků na studenta o dvě procenta. Dle jeho názoru ani stagnace, které jsme letos dosáhli, tedy není konečným řešením.

K akreditacím uvedl Doc. Kubínek, že všechny žádosti, které fakulta předložila, byly Akreditační komisí schváleny a akreditace byly uděleny, u některých oborů bylo nutno žádosti doplňovat a v případě informatiky bude příští rok muset být podána kontrolní zpráva o personálním zabezpečení.

Do diskuse se přihlásil doc. Kvítek, Mgr. Mazal, doc. Kubínek, pan děkan, dr. Fürst, Mgr. Komlossyová, doc. Smolová. Po skončení diskuse předseda AS PřF UP bod uzavřel.

## **Bod 5. Různé**

- a) Doc. Talašová představila závěry velmi podrobné analýzy modelu financování veřejných vysokých škol, probíhající od roku 2010, formou prezentace.
- b) Pan děkan informoval přítomné o připravovaném návrhu směrnice děkana PřF UP provádějící některá ustanovení Stipendijního řádu UP. Stipendijní řád se v mnoha ustanoveních odkazuje na úpravu formou směrnice děkana fakulty a PřF UP takovou směrnici nemá, pracuje tedy na přípravě návrhu, který pak předloží senátu k projednání na prosincovém zasedání, současně by AS PřF UP anuloval současný dokument ke stipendiím, který obsahově bude v podstatě převzat do směrnice.
- c) Doc. Smolová přednesla příspěvky prof. Opatrného do sekce různé (senátor Opatrný se účastní souběžně probíhajícího jednání AS UP).
  - a. Prof. Opatrný tedy v zastoupení ocenil zlepšení fungování helpdesk a funkčnost celého systému. Poděkování patří Ing. Zlámalové a novému kolektivu Správy budov.
  - b. Dále se prof. Opatrný dotazoval, zda by bylo možné vejít v komunikaci s ředitelem menzy o možnosti provozovat nově budovaný bufet v prvním podlaží fakulty 17. listopadu 12. Ing. Zimová informovala, že smlouva o provozování bufetu vstoupí v platnost již od 1.11.2015, menza se řízení neúčastnila, nicméně jednání s ředitelem menzy o věci již proběhlo.
  - c. Prof. Opatrný se dotazoval také na důvod výměny nábytku v kancelářích děkanátu, který byl zánovní a v dobrém stavu. Ing. Zimová odpověděla, že tento nábytek nebyl měněn, byl pouze doplněn nový nábytek do kanceláří, kde došlo k navýšení pracovních pozic a vizuálně sjednocen vzhled kanceláří.

- Starší nábytek byl využit k výbavě nově zřízených prostor správy budov – podatelny, kanceláře, atd.
- d. Dále požádal prof. Opatrný o vysvětlení, z jakého důvodu nemusí výzkumná centra předkládat smlouvy k posouzení právnímu oddělení cestou děkanátu fakulty. Reagoval děkan, vysvětlil, že centra mají právníka ve svém pracovním týmu, který komunikuje s právním oddělením a je oprávněn za centra smlouvy právnímu oddělení předkládat. Veškeré smlouvy jsou následně nahrávány do CESu.
- e. Poslední dotaz prof. Opatrného se týkal důvodu umístění kontejneru na baterie, zářivky, tonery atd. mimo budovu fakulty. Doc. Kubínek reagoval na dotaz sdělením, že Ing. Zlámalová nechala kontejner přemístit z důvodu čištění podlahy v hale 1. podlaží fakultní budovy. Měl by se stěhovat zpět po dokončení prací.
- d) Senátor Nezval se dotázal na termín realizace systému uzamykání skříněk pro studenty s časovým zámkem. K realizaci mělo dojít během prázdnin, ale nedošlo k ní. Reagovala Ing. Zimová, uvedla, že při hledání technických řešení a poptávání zakázky se dozvěděli, že realizace by vyšla na 1 milion korun, hledá se levnější varianta, jiná řešení. V případě, že bude cena zakázky nad 1 milion korun, dodavatele budeme hledat přes výběrové řízení, předpokládaný termín realizace je před letním semestrem.
- e) Senátorka Janáková se dotázala, jak je možné, že někteří studenti měli zápis předmětů dříve, než byli zapsáni ke studiu. Než proběhl zápis, kapacita některých předmětů již byla plná. Doc. Kubínek odpověděl, že nedostal takový podnět k řešení a odpověď tedy nezná. Požádal senátorku o sdělení konkrétních oborů, aby mohl zjistit podrobnosti.
- f) Senátor Schlossarek vznesl dotaz, na koho se může obrátit s požadavkem na přeložení fakultních směrnic do angličtiny pro zahraniční studenty. Po krátké diskusi pan děkan sdělil, že je možné do budoucna uvažovat o zpracování informativního materiálu v anglickém jazyce.

### Závěry z jednání AS PřF UP dne 21. října 2015

- AS PřF UP vzal na vědomí Zprávu o hospodaření PřF UP k 31.8.2015
- AS PřF UP vzal na vědomí Zprávu o přijímacím řízení pro rok 2015/2016 na PřF UP

Příští zasedání AS PřF UP v r. 2015 se uskuteční:

16. prosince 2015 ve 13:00 hodin v zasedací místnosti děkanátu PřF UP.

Zapsala: Alena Jarošová

Schválil: doc. RNDr. Marek Jukl, Ph.D., předseda Akademického senátu PřF UP