

**Zápis z 8. zasedání Akademického senátu Fakulty zdravotnických věd UP
č. 8/2019
ze dne 4. 4. 2019**

Přítomno: dle prezenční listiny 10 členů

Omluveni:

Nepřítomni: *Senátor Vévoda a senátorka Vrbová ohlásili pozdní příchod na jednání.*

Předsedající: Mgr. Lukáš Merz, Ph.D.

Hosté: doc. MUDr. Jaroslav Vomáčka, Ph.D., MBA, Mgr. Lenka Doleželová, doc. Ing. Zuzana Dohnalová, Ph.D., Mgr. Zdeňka Mikšová, Ph.D.

Zahájení a schválení programu zasedání AS FZV UP

Zasedání Akademického senátu FZV UP zahájil a řídil předseda Mgr. Lukáš Merz, Ph.D. Přivítal všechny přítomné senátory a hosty dnešního jednání.

Schválení programu zasedání AS FZV UP

Předseda AS FZV UP Mgr. Lukáš Merz, Ph.D. oznámil usnášeníschopnost senátu – přítomno 10 senátorů.

Návrh programu:

1. Zahájení a schválení programu
(předkládá předseda AS FZV UP)
2. Schválení zápisu č. 7, kontrola usnesení
(předkládá předseda AS FZV UP)
3. Schválení rozpočtu FZV UP pro rok 2019
(předkládá děkan FZV UP v Olomouci doc. MUDr. Jaroslav Vomáčka, Ph.D., MBA)
4. Podmínky přijímacího řízení do programu Physiotherapy
(předkládá děkan FZV UP v Olomouci doc. MUDr. Jaroslav Vomáčka, Ph.D., MBA)
5. Informace z pracovní skupiny ke spolupráci s LF UP a FNOL
(předkládá předseda AS FZV UP)
6. Projednání nominace proděkanky pro zahraniční spolupráci a vnější vztahy (doc. Ing. Zuzana Dohnalová, Ph.D.)
(předkládá děkan FZV UP v Olomouci doc. MUDr. Jaroslav Vomáčka, Ph.D., MBA)
7. Různé
 - Řízení projektů na FZV UP – metodický pokyn FZV-MPD-2/2017 *(proděkan prof. Školoudík)* – z jednání AS FZV dne 4. 10. 2018
 - Revize tabulky „Doporučený počet výukových hodin akademických pracovníků na FZV UP“ ze dne 3. 5. 2010 – z jednání AS FZV dne 24. 1. 2019
 - Kontrola kvality činností FZV UP – závěrečná zpráva ze dne 1. 11. 2018, doporučení kontrolní komise *(proděkanka doc. Kisevetrová)* – z jednání AS FZV dne 24. 1. 2019

- Dotazníkové šetření spokojenosti zaměstnanců na UP v Olomouci 2018
- Informace z porady vedení FZV ze dne 18. 3. 2019, viz zápis z jednání AS FZV ze dne 7. 3. 2019 – komunikace s THP, mzdové tarify – z jednání AS FZV dne 7. 3. 2019
- Kariérní řád – z jednání AS FZV dne 7. 3. 2019
- Informace o nové budově (*děkan doc. Vomáčka*)
- Informace o založení ZO VOS FZV UP v Olomouci (*Mgr. Šperková*)

8. Studentská rubrika

- Problémy výuky v tělocvičnách ústavu fyzioterapie
- Studentský spolek

9. Závěr

ROZPRAVA:

Na žádost proděkanky doc. Kisvetrové se bude bod Kontrola kvality činností FZV UP projednávat na příštím zasedání AS FZV UP a vypadl tak z původně navrhovaného programu.

HLASOVÁNÍ O PROGRAMU ZASEDÁNÍ AS FZV UP:

Počet senátorů	12	Přítomno senátorů	10
Záznam hlasování	Souhlasí: 10	Nesouhlasí: 0	Zdrželo se: 0

USNESENÍ Č.1/8:

Akademický senát FZV UP souhlasí s navrženým programem jednání.

2. Schválení zápisu zasedání AS FZV UP č. 7 zde dne 7. 3. 2019, kontrola usnesení

Návrh zápisu č. 7 byl k dispozici na UP Share. Připomínky senátorů byly zapracovány.

ROZPRAVA:

Žádné připomínky.

HLASOVÁNÍ O ZÁPISU Č. 7 ZE ZASEDÁNÍ AS FZV UP DNE 7. 3. 2019:

Počet senátorů	12	Přítomno senátorů	10
Záznam hlasování	Souhlasí: 10	Nesouhlasí: 0	Zdrželo se: 0

USNESENÍ Č. 2/8:

Akademický senát FZV UP souhlasí se zápisem zasedání AS FZV UP č. 7 ze dne 7. 3. 2019.

3. Schválení rozpočtu FZV UP pro rok 2019

Podklady k tomuto bodu byly senátorům k dispozici na UP Share.

ROZPRAVA:

Předseda Merz: O rozpočtu FZV UP jednala Ekonomická komise - zápis byl senátorům k dispozici. Bod příspěvek RVO je nižší než na srovnatelných fakultách. Argument, že je fakulta mladá a nemá vědecké zázemí, není po 10 letech relevantní. Podpora publikační činnosti akademických pracovníků by mohla být větší. Připomínka na jednání EK dr. Machálkové, že formální úpravy publikací jsou zdoluhavé činnosti, existuje možnost podpory? EK doporučuje rozpočet ke schválení. Předkládá pan děkan, prosím o komentář.

Děkan Vomáčka: Jde o nejvyšší rozpočet fakulty v její historii. Fixní část je dána počtem studentů. Počet studentů stoupá, o studium na naší fakultě je trvalý zájem. Růst počtu studentů je v souladu se schválenou strategií do roku 2021, kdy chceme dosáhnout počtu studentů 1000. V letošním roce otevíráme nové obory, což fakultu stabilizuje a rozvíjí, a tento fakt je zohledněn v odpovídající části rozpočtu.

13.11 Příchod senátorky Vrbová. Počet senátorů 11.

Fakulty se nadále financují s desetiletou retrospektivou, jsou zohledněny výsledky z roku 2015 a starší. Pozitivní rozvoj fakulty ve VaV není brát v potaz. Snížení výkonu jiných fakult v této chvíli znamená posílení jejich rozpočtových zdrojů, přitom naše fakulta je nejdynamičtější v nárůstu vědecko-výzkumných aktivit. Poslední dva roky nejsou v dělení prostředků adekvátně zohledněny. Bude předáno 6 Cen děkana, oceněny budou 3 publikace v prvním decilu, 3 publikace v prvním kvartilu. Tato skutečnost nebyla reflektována v příspěvku RVO, vyslovili jsme nesouhlas. Díky nesouhlasu udělal pan rektor korekturu v rozpočtu ve prospěch fakulty plus 250 tis. Důvodem nízkého RVO je nevhodná metodika ministerstva a následně i UP. Přibývá projektová činnost, v níž jsme se posunuli vpřed. V plánovaném CISTu a navazujících miliardových projektech máme uvedeny dva uchazeče – prof. Školoudíka a doc. Kisvetrovou. Se zřízením CISTu jsou zatím celouniverzitní problémy. Na výjezdním zasedání vedení univerzity znovu problematiku projednám. Příští rok snad pro nás bude v dělení prostředků lepší. Máme finanční rezervu a to je v pořádku. Obecně by měl být jeden rozpočet fakulty rezervou pro komplikace při financování. Nové tři studijní obory nebudou ještě letos financovány, přesto to ustojíme bez finančních problémů.

Tajemnice Doleželová: V tabulce jsou vidět dotace 48 mil. (A + K), odvod na rektorát, příjem za výuku z PřF, mzdy, ty jsou nejvyšším nákladem, dále odvody, vnitronáklady – platba poplatků za prostory LF UP. Ve zdroji 19 je nárůst - poplatky za příjmací řízení, odvody. Zdroj 30 – původní částka cca jako loni, alokovat na mzdy a odvody, proces bude stejný jako loni, dle vědecké aktivity pracoviště. Během 14 dnů budeme vědět částky. Mzdové náklady budou v roce 2019 činit 60 % celkových nákladů, loni to bylo 55 %.

Předseda Merz: Nové obory znamenají nárůst nákladů na nové AP. Ústavy, které mají rezervy, jsou schopny toto saturovat, ale jak zajistit mzdy pro servisní ústavy, které rezervy nemají? Budou nějaké kompenzace, aby se ústavy nedostaly do červených čísel? Platba za výuku dojde až za rok a situace se srovná. Např. na ústavu HUM budeme mít nárůst o tři celé úvazky, to se do rozpočtu ústavu promítne.

Děkan: O situaci víme a budeme tyto ústavy kompenzovat tak, aby nebyly ve ztrátě.

HLASOVÁNÍ O USNESENÍ Č. 3/8:

Počet senátorů	12	Přítomno senátorů	11
Záznam hlasování	Souhlasí: 11	Nesouhlasí: 0	Zdrželo se: 0

USNESENÍ Č. 3/8:

Akademický senát FZV UP schvaluje rozpočet FZV UP pro rok 2019.

4. Podmínky přijímacího řízení do programu Physiotherapy

Podklady byly senátorům k dispozici na UP Share.

ROZPRAVA:

Předseda Merz: Původně byl záměr hlasovat o návrhu per rollam. Podklady jsme ale obdrželi teprve včera. Nicméně pro naléhavost jsme tento bod na jednání zařadili. Změny v podmínkách přijímacího řízení jsou takové, že nebude požadován motivační dopis, a došlo ke zpřesnění podmínek jazykové vybavenosti uchazečů.

Děkan Vomáčka: Já jsem se procesu osobně chopil po odstoupení proděkanky Filipčíkové. Věnuji se tomu s dr. Gaul Aláčovou. Také jsme navázali aktivní spolupráci s LF UP, kde jsme celou záležitost konzultovali s lidmi, kteří mají dostatečné zkušenosti.

Senátorka Gaul Aláčová: Změny v přijímacím řízení jsou v poslední tabulce. Došlo ke specifikaci.

Předseda Merz: Byl přidán ústní pohovor a kritéria hodnocení. Bude zveřejněno na webových stránkách. Jak je na tom proces podpisu smluv s agenturami?

Děkan Vomáčka: Předložili jsme nové smlouvy – obdobné jako na LF UP – proces je ale složitější. Nemáme dosud připomínky z právního oddělení rektorátu. Agentury již smlouvy dostaly k dispozici a mají je připomínkovat. Proces je rozběhnutý správným směrem. Pracujeme na výběrovém řízení v Irbílu.

Předseda Merz: Kdy budou připomínky od agentur?

Děkan Vomáčka: Jedna agentura již odpověděla. Do konce měsíce dubna jí předložíme konkrétní smlouvu. Původně předložené smlouvy měly pouze 3 strany a smlouvy na LF UP i 13 stran. Chceme obdobná pravidla jako na LF UP.

Předseda Merz: Čas na realizaci se krátí.

Děkan Vomáčka: A proto jsem se tohoto projektu chopil a dohlédnu, aby bylo vše zařízeno pokud možno včas.

HLASOVÁNÍ O PODMÍNKÁCH PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ PRO STUDIJNÍ PROGRAM PHYSIOTHERAPY:

Počet senátorů	12	Přítomno senátorů	11
Záznam hlasování	Souhlasí: 11	Nesouhlasí:	Zdrželo se:

USNESENÍ Č. 4/8:

Akademický senát FZV UP souhlasí s podmínkami přijímacího řízení pro studijní program Physiotherapy.

5. Informace z pracovní skupiny ke spolupráci s LF UP a FNOL**ROZPRAVA:**

Předseda Merz: Byla zřízena pracovní skupina ke spolupráci s LF UP a FNOL. Oslovil jsem zástupce ústavů, aby shrnuli poznatky od jednotlivých pracovníků a sdělili, kde vidí silné a kde slabé stránky spolupráce. Z podkladů vyplývá, že spolupráce je dobrá, místy i výborná. Převážně stojí na osobních kontaktech kompetentních osob na LF a FNOL. RAD, OPD, FYT se podařilo najít kompromisy, počty studentů narůstají a je čím dál složitější najít volné prostory pro výuku. FNOL naplňuje podmínky praxí studentů. OSE – dobrá spolupráce s vrchními sestrami, mentorkami, problémy v oblasti odměn mentorům z FNOL. V oblasti praxí je zde zátěž i z jiných škol a přednost dostávají studenti LF UP. Koordinovat pak praxe je složitější, podobně jako na ÚPA. Výuka zaměstnanců FNOL se na LF UP započítává do jejich pracovní náplně, na FZV UP to funguje jinak. U nás figurují jako externisté. Od toho se odvíjí kvalita, časy výuky – medicí mají výhodu a přednost - je to věc systémová. Rezervy ve spolupráci jsou i v oblasti výzkumu a společných projektů. Je třeba sdílet informace i mimo fakultu mezioborově. Nesdílení informací o akcích – lze vyřešit společnou agendou a informovat se vzájemně. Přípomínky shrnu do dokumentu a seznámíme s tím vedení FZV UP. Hlavní jsou dvě věci: spolupráce stojí na mezilidských vztazích. Bylo by ale spolehlivější, najít systémovější řešení – otázka do budoucna.

Proděkanka Mikšová: Už sdílíme informace o akcích - Spolek mediků atd.

Předseda Merz: Je možné propojit Spolek mediků i náš Spolek studentů, nemůžu toto zhodnotit. Sdílení informací je možné na obrazovkách ve vestibulu TÚ UP, kde by mohly běžet informace i o našich akcích.

Senátorka Mazalová: Konference pořádané na LF UP jsou nám tematicky blízké, ale dozvídáme se o nich pozdě. Nemáme možnost se jich účastnit aktivně. Můžou přispět i naši akademici.

Předseda Merz: Mělo by se projednat na vedení nebo na jednání proděkanů.

Děkan Vomáčka: Děkan LF UP nejevil zájem o některé synergie. Je zvolen nový děkan, systém spolupráce se mění. Například jsem se zúčastnil jednání Spolku lékařů v Olomouci, které organizovalo oddělení Urgentního příjmu FNOL a LF UP. Bylo mi líto, že mne nepřizvali. Doufám, že s novým děkanem LF nastane nový směr i ve VaV.

Předseda Merz: Sdílení informací vážne i na naší fakultě. V pondělí jsem se dozvěděl, že tady má být návštěva z Newcastle, se kterou jsme při služební cestě do Austrálie jednali.

13.46 Příchod senátora Vévody. Počet senátorů 12.

Existuje již hotový program návštěvy prof. Alison Hutton (University of Newcastle, Austrálie), kde nefiguroval nikdo jiný, podobně jako u semináře odborníka z Izraele, atd. Měli bychom informace předávat ostatním včas. Je to škoda. Můžeme se lépe připravit, je potřeba iniciativa ve spolupráci. Posílit informovanost, nabídnout program i zájemcům z ostatních ústavů – zatím to nefunguje.

Proděkanka Mikšová: Bylo to již domluveno za naší návštěvy v Austrálii. Cílem návštěvy prof. Alison Hutton je cvičení ATAK. Chtěla něco takového vidět. Přijede večer v sobotu, setká se s děkanem Vomáčkou a prof. Školoudíkem, má přednášky a pak jede na cvičení do Hlučína. Informaci jsme předkládali na vedení.

Děkan Vomáčka: Já vím, že má přijet, chtěl jsem některé z vás pozvat na setkání, které bylo ale celé posunuto o 3 dny.

Předseda Merz: Má pochopitelně nabitý program, ale mohla tato informace zaznít. My jsme s paní profesorkou jednali při návštěvě v Austrálii.

Proděkanka Mikšová: Souhlasím, že informovanost by měla být lepší. Problém je prostor – účast 65 lidí a posluchárny jsou obsazené.

Senátorka Mazalová: Workshopy s odborníkem z Izraele byly jen pro ZZ. Nemáme kapacitně vyhovující prostory.

Předseda Merz: Naprosto chápu. Pokud to časové podmínky a kapacita dovolí, bylo by každopádně vhodné nabídnout kontakty i dalším ústavům, případně studentům jiných oborů.

AS FZV UP bere informace na vědomí.

6. Projednání nominace proděkanky pro zahraniční spolupráci a vnější vztahy (doc. Ing. Zuzana Dohnalová, Ph.D.)

ROZPRAVA:

Děkan Vomáčka: Paní proděkanka Filipčíková rezignovala na post proděkanky z osobních důvodů. Hledali jsme náhradu mezi členy akademické obce naší fakulty. Kandidátka na proděkanku, kterou vám představuji, má bohaté pracovní zkušenosti, zahraniční aktivity, mluví anglicky, od roku 2016 u nás učí na MNG. Její výuka je kvalitní. U mě její jméno zvítězilo. Pokud máte dotazy, paní doc. Dohnalová vám je zodpoví. Je to ve prospěch naší fakulty.

Doc. Dohnalová: Máte můj životopis k dispozici, žiji v ČR, jsem zaměstnána i na UTB, dlouhodobě se specializuji na mikroekonomii, habilitovaná jsem v oboru managementu.

Předseda Merz: Mám dvě připomínky: máte úvazek ve Zlíně na UTB. Jak plánujete skloubení práce proděkanky na FZV UP - porady, výjezdy, výuku, přijímací řízení v AJ...

Doc. Dohnalová: Zde mám úvazek 0,3. Ve Zlíně nemám přímou výuku. O čase si rozhoduji sama. Závažnější rozhodnutí učiním ve prospěch FZV UP.

Předseda Merz: Druhá otázka: panuje zde jistá obava z toho, že jako proděkanka se dostanete k plánům a vizím, i ve vnitřních vztazích. Nenastane konflikt zájmů, když UTB má podobné programy a je v sousedním kraji? Je naší přímou konkurencí. Jak zajistíte, aby se know-how a plány či strategie nepřesunuly na UTB ve Zlíně, když na FZV máte úvazek 0,3?

Doc. Dohnalová: Obory jsou na jiné fakultě UTB. U nás na fakultě je obor Management pro zdravotnictví. Převažuje u mě FZV UP, nevnímám to jako obavu. Na UTB jsem skončila na postu ředitelky ústavu, toto je nová inspirace v životě.

Předseda Merz: Jakou funkci zastáváte na Ústavu ekonomie ve Zlíně?

Doc. Dohnalová: Jsem tam jako AP.

Předseda Merz: Bod, který mě zarazil a je potřeba mu věnovat pozornost. Včera, t. j. 3. 4. 2019 v 11.30 hod, jsem obdržel od děkana FZV UP Vaše CV, ve kterém je uvedeno, že „od roku 2016 dosud“ jste zástupkyní ředitelky ústavu na UTB ve Zlíně. Na tuto skutečnost jsem pana děkana upozornil, zda nepůjde o konflikt zájmů a že je třeba vymezit si role. Ve 13.14 hod jsem obdržel emailem Vaše CV, kde tento poslední řádek chybí! Ze CV, které přišlo od p. Teššinyové jako oficiální podklad pro AS FZV, se dá vyvozovat, že nemáte úvazek ve Zlíně ani nikde jinde, pouze na FZV UP. Podklady k tomuto bodu nám navíc nebyly dodány se sedmidenním předstihem, jak vyžaduje Jednací řád, ale jen jeden den předem. Mám k dispozici tedy dva dokumenty s Vaším CV, ale každý s jinými informacemi. To je morálně naprosto nepřípustná věc. Je neakceptovatelné, aby se tímto způsobem jednalo se senátem FZV UP.

Senátorka Mazalová: Z informací ze zasláního CV senátorům vyplývá, že jste ukončila pracovní poměr ve Zlíně na postu ředitelky ústavu v roce 2018. Od dubna 2016 dosud jste na FZV UP. Je tedy překvapením, že máte úvazek na UTB ve Zlíně:

2006 – 2018 UTB ve Zlíně, FaME – ředitelka Ústavu ekonomie
Duben 2016 – dosud UP Olomouc, FZV

Předseda Merz: CV není pravdivé, je lživé. Mám za to, že bylo účelově upraveno poté, co jsem pana děkana informoval o možném střetu zájmů a obávám se, jak takto náročnou funkci budete zvládat. Chápu to jako pohrdání senátem. Povinné školení Efektivní komunikace, které má být 24. 4. 2019 pro přednosty a jejich zástupce, tento zásadní problém komunikace s AS FZV nevyřeší.

Děkan Vomáčka: CV dodala referentka Jedličková s tím, že je nutné ho aktualizovat. Komunikaci nemohu kontrolovat.

Předseda Merz: Pane děkane, je to Vaše agenda a Vy tento bod předkládáte. Jste odpovědný za to, jaký materiál bude akademickému senátu předložen.

Děkan Vomáčka: Já nevím, o co jde.

Předseda Merz: Je to označeno v dokumentu barevně. Poté, co jsem Vás upozornil na to, že se může jednat o střet zájmů, tak tento řádek z druhé verze CV kandidátky vypadl! Považuji to za účelovou změnu.

Doc. Dohnalová: Já se omlouvám, nechtěla jsem panu děkanovi způsobit potíže. Personalistka mi řekla, ať si aktualizuji CV a zapomněla jsem tam napsat dosud. Meziřádek byla situace na UTB, kdy byla volba děkana, který zde pak působil jen dva měsíce, a v této době nikdo nevěděl, jestli byl nebo nebyl ředitelem ústavu. Pak bylo vše při starém, děkan byl odvolán, vedení FAME si vzal rektor.

Předseda Merz: Rozumím, že mohla nastat tato situace, mohla jste mít důvody, není to nic osobního. Dokument mi ale předal pan děkan, je to jeho zodpovědnost. Dostali jsme následně příznivější formu CV a to není korektní způsob jednání. Bylo nám předloženo CV, kde chybí informace, že máte úvazek na UTB. Jsem přesvědčen o tom, že řádek nevypadl náhodou ani omylem a nemám důvěru k tomu, že jsou nám předkládány relevantní podklady. Tento způsob jednání je neakceptovatelný a hrubě porušuje důvěru AS FZV ve vedení FZV. Končím diskusi.

Senát nemusí kandidátku schvalovat, návrh musí pouze projednat. Mám návrh po vzoru dřívějších usnesení, že AS FZV souhlasí se záměrem jmenovat doc. Ing. Zuzanu Dohnalovou, Ph.D. proděkankou pro zahraniční spolupráci a vnější vztahy. Dávám o tomto nyní hlasovat.

**HLASOVÁNÍ O ZÁMĚRU JMENOVAT DOC. ING. ZUZANU DOHNALOVOU
PRODĚKANKOU PRO ZAHRANIČNÍ SPOLUPRÁCI A VNĚJŠÍ VZTAHY**

Počet senátorů	12	Přítomno senátorů	12
Záznam hlasování	Souhlasí: 0	Nesouhlasí: 9	Zdrželo se: 3

USNESENÍ Č. 5/8:

Akademický senát FZV UP souhlasí se záměrem děkana nominovat doc. Ing. Zuzanu Dohnalovou, Ph.D. proděkankou pro zahraniční spolupráci a vnější vztahy.

Usnesení č. 5/8 nebylo přijato.

7. Různé

- Řízení projektů na FZV UP – metodický pokyn FZV-MPD-2/2017 (*proděkan prof. Školoudík*) – z jednání AS FZV dne 4. 10. 2018

Předseda Merz: Metodický pokyn předložil proděkan Školoudík, je to rest z minulých jednání. Nová verze pokynu byla senátorům dána k dispozici včera. Nemůžeme se tím dnes zabývat. Senátoři neměli dostatek času, aby se s materiálem seznámili. Cílem je zjednodušit proces podávání projektů, nejdříve od 1. 5. 2019. Je potřebný nějaký čas k připomínkování. Navrhují platnost až od např. 1. 6. 2019.

Tajemnice Doleželová: Materiál byl zpracován na poslední chvíli. Původní záměr byl upravit jen část dokumentu. Po konzultaci s novou referentkou pro vědu a výzkum Ing. Mgr. Věrou Pospíšilíkovou jsou zásahy do dokumentu mnohem rozsáhlejší. Referentka upravila dokument a navrhla zjednodušení. Fakulta musí mít přehled o projektech, nutno pracovat se zdroji informací. Prosíme o připomínkování. Termín 1. 5. 2019 je termín doporučený.

Předseda Merz: Předáme připomínky na dalším jednání AS FZV UP.

- Revize tabulky „Doporučený počet výukových hodin akademických pracovníků na FZV UP“ ze dne 3. 5. 2010 – z jednání AS FZV dne 24. 1. 2019

Předseda Merz: Z minulého jednání vychází informace, že tabulka je skutečně nezávazná. Platí tedy, že je plně v kompetenci přednosty ústavu, aby určil výši úvazku s ohledem na rozpočet ústavu, s tím, že pokud přednosta zdůvodní výši úvazku, nebude upozorňován pracovníci PaM, že daný pracovník splňuje či nesplňuje počet výukových hodin?

Děkan Vomáčka: Ano, je to doporučený počet hodin a funguje jako neformální.

Předseda Merz: V současnosti tomu tak ale není. Vždy jsme byli upozorněni pracovníci PaM, že je nesoulad v doporučených výukových hodinách a výši úvazku.

Děkan Vomáčka: Projednám to s personalistkou. Je to zcela v kompetenci přednostů. Je brán ohled na výuku, ale i na VaV. Rozhodně si nemyslím, že by o tom měla rozhodovat personalistka. Musí to být jen v souladu s ekonomikou ústavu.

Předseda Merz: Je to tedy jen doporučený počet hodin a výše úvazku je v kompetenci přednostů, který ji může určit s ohledem na ekonomiku ústavu a akademický či vědecký výkon pracovníka?

Děkan Vomáčka: Ano.

Předseda Merz: Děkuji, informace by měla jít všem přednostům.

Děkan Vomáčka: Bude to projednáno na poradě vedení FZV s přednosty.

- Informace z porady vedení FZV ze dne 18. 3. 2019, viz zápis z jednání AS FZV ze dne 7. 3. 2019 – komunikace s THP, mzdové tarify – z jednání AS FZV dne 7. 3. 2019

Předseda Merz: Bylo předjednáno s panem děkanem i paní tajemnicí. Jak se vyvinula situace? Prosim o vyjádření k výsledkům jednání z fakulty i z rektorátu.

Tajemnice Doleželová: Dne 8. 3. 2019 vzešla dohoda mezi rektorem a děkany fakult o 4% zvýšení tarifních mezd u THP s platností od 1. 5. 2019. Dne 27. 3. 2019 informoval prorektor Lach děkany o tomto navýšení. Je třeba aktualizovat navazující předpisy. Termín schválení není jistý, existuje předpoklad, že se to nestihne. Bude se to proplácet zpětně. Sliby byly k lednu, pak květen, nabídli jsme přednostům vyrovnání formou odměn pro THP. V této výplatní pásce budou mít zaměstnanci částku o 16 % vyšší, další vývoj nelze předpokládat.

Situace u AP – proběhne jednání u prorektora Lacha, každá fakulta zvlášť, zaměstnavatel je univerzita. Došlo k nepochopení směrnice děkany, že by měla být jednotná struktura. Tři děkani se to snažili dodržet, musíme doplnit a přepracovat normu a vysvětlit, proč se lišíme od ostatních fakult. Informace jak dál pracovat a o katalogu prací a mzdovém předpisu budeme předávat. Nezpracovávejme zatím žádné změny, než bude zápis z jednání.

Děkan Vomáčka: Stanovili jsme rektorátem doporučené tabulky, které byly přijaty. Šlo o doporučení, jak zařadit jednotlivé pracovníky. Zvýšení tarifů jsem u sekretářek podpořil. Rozhoduje o tom vedoucí, přednosta. Návrh může podat přes paní tajemnici s ohledem na rozpočet. Je třeba řádné

zdůvodnění v návaznosti na rozsah činností, které daný THP vykonává. Neměl jsem a ani nebudu mít důvody to nepodpořit. Sekretářka dělá samostatně rozvrhy – činnost mimořádně samostatná, jsou možné odměny – osobní ohodnocení, může toto ocenit přednosta, je to spravedlivější cesta.

Předseda Merz: Vyplývá z toho tedy, že o zařazení THP do tříd rozhoduje přednosta s ohledem na rozpočet a rozsah činností pracovníka?

Děkan Vomáčka: Přednosta navrhuje. Podle množství práce a kvality a zdůvodněný návrh předkládá vedení.

Předseda Merz: Přednosta podá návrh na zařazení THP. U AP počkáme na to, jak se situace vyvine. Nemá význam v tuto chvíli hlasovat. EK doporučuje úpravu v kategorii A3: rozlišit, zda pracovník studuje DSP, nebo studium již dokončil. Uvidíme, zda to bude v souladu s vyššími normami. Motivačním krokem má být studium dokončit, nikoliv začít. Vrátime se k tomu na příštím jednání.

– Kariérní řád – z jednání AS FZV dne 7. 3. 2019

Předseda Merz: Bylo nám přislíbeno, že po poradě vedení 18. 3. 2019 nám budou materiály zaslány. Podklady jsme dostali teprve včera. Přípravuje se celouniverzitní KŘ. Materiály si senátoři prostudují a budou připomínkovat na dalším jednání AS.

– Informace o nové budově (*děkan doc. Vomáčka*)

Předseda Merz: Prosím pana děkana stručně o situaci k nové budově.

Děkan Vomáčka: Jde o budovu sdílenou, motivací ke sdílení je celostátní program rozšíření výuky LF UP, stávající prostory tedy neopustíme. Výukové prostory a zázemí pro akademiky nám budou přiděleny dle požadavků. Aktivity, které již proběhly: Pozemky – Proces se komplikoval kvůli finanční kompenzaci pro FNOL, přístroj určený pro kompenzaci byl již vysoutěžen. Soutěž se blíží ke konci. Výměna pozemků na katastrálním úřadu může být dokončena. Na MŠMT odešel společný projekt LF UP a FZV, v této chvíli dokument již projednává ministerstvo. Pozemky byly směnou mezi UPOL a FNOL. Velkokapacitní posluchárna a simulátory budou sdílené, ladí se požadavky na ERDF II pro rozvoj výuky, na rektorátu probíhá výběrové řízení na zhotovitele objemové studie, která bude finalizovat rozměry a cenu projektu. Lze předpokládat, že dojde k dokončení stavby v roce 2021.

Předseda Merz: Jaká je představa o financování z naší fakulty?

Děkan Vomáčka: Minimum 20 mil.

Předseda Merz: Rozpočet na budovu bude 350 až 380 mil.

Děkan Vomáčka: Já jsem slyšel 320 mil.

Předseda Merz: Jaká částka šla na MŠMT?

Tajemnice Doleželová: Tuto informaci nemám k dispozici, posílal to pan kvestor.

Děkan Vomáčka: Asi 320 mil.

Senátor Vévoda: Bude se to řešit na Ekonomické komisi AS UP.

Předseda Merz: Rezerva je jeden rozpočet, náš příspěvek na společnou budovu nebude značný. Nevím, do jaké míry budeme schopni dodržet plán – 5 pater budovy, z toho tři patra naše. Pokud přispějeme tak málo, nevidím takový rozsah jako reálný. Příspěvek dostanou LF a budou chtít logicky saturovat svoje potřeby.

Proděkanka Mikšová: Probíhají intenzivní jednání na ministerstvu zdravotnictví o podpoře formou dotací na posílení počtu studentů i u nelékařských profesích - VS, RA, FYT. K podpoře se zavázali. Jsou to nejvíce chybějící profese, rozvoj míst pro studenty na VŠ. Vývoj je hektický, i naše fakulta by si mohla ukrojit, jsme do toho zapojeni. Byla bych optimistická.

Tajemnice Doleželová: Tabulky se zpracovávaly u nás.

Senátorka Mazalová: Máme někde písemně dáno, že je budova naše?

Děkan Vomáčka: Je to budova sdílená.

Předseda Merz: Uvidíme v jaké míře. Nevidím soulad s tím, jakou částkou přispějeme do společného projektu a kolik prostor bychom za to měli dostat. Tyto položky mi nekorespondují.

– Informace o založení ZO VOS FZV UP v Olomouci (*Mgr. Šperková*)

Mgr. Šperková: Na FZV UP jsme se rozhodli založit odborovou organizaci. Jedná se o Základní odborovou organizaci Vysokoškolského odborového svazu Fakulta zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci. Dne 25. 3. 2019 byla ZO zaevidována na VOS. Dalším krokem ke zřízení ZO je oznámení vzniku organizace Krajskému soudu v Ostravě. V současné době má ZO VOS FZV 5 členů. Členský příspěvek byl členy ZO odsouhlasen ve výši 100,- Kč měsíčně. Předsedou ZO VOS FZV byla zvolena Mgr. Andrea Šperková. O oficiálním datu vzniku ZO VOS FZV budu informovat vedení FZV UP i zaměstnance.

Děkan Vomáčka: Děkuji, že jste ZO založili. Můžete jednat se mnou a můžete na mě apelovat, podporoval jsem 5% zvýšení mezd pro THP.

8. Studentská rubrika

– Problémy výuky v tělocvičnách ústavu fyzioterapie.

Předseda Merz: Byla předána informace o problémech. Bylo sděleno, že přednosta ústavu to posune dál, zatím je to stejné jak to bylo.

Proděkanka Mikšová: Žádné podklady jsem dosud neobdržela a neznám důvody, proč výuka byla v tělocvičnách. Dejte mi podklady, které analyzuji, a najdeme příčiny. Nedostatky se dají odstranit.

Senátorka Kozlovská: Zřejmě byla chyba v komunikaci.

Proděkanka Mikšová: Dejte mi jako podklad např. 5 výukových hodin, které byly v tělocvičně. Můžete poslat na můj email a budu to řešit.

– Studentský spolek

Senátorka Kozlovská: Setkání Studentského spolku s panem děkanem bude příští týden. V současné době nemáme s kým komunikovat. Komunikovali jsme s proděkankou Filipčíkovou. Máme představu o fakultních tričkách, mohli bychom tak reprezentovat fakultu. Máme i záměry na příští rok. Budeme vás informovat na dalším jednání.

Senátorka Mazalová: Obrátila se na mě s dotazem Mgr. Roubalová z LF UP, zda máme již naši část akreditačního spisu oboru Zdravotnický laborant hotovou. Oni mají svou část, kterou měli udělat hotovou.

Děkan Vomáčka: Je to složité jednání. Byli opakovaně vyzýváni ke spolupráci. Neřekli nic o tom, že připravují nějaký dokument. Až se potkám s prof. Adamem, tak si to vyříkáme. Chtějí vybavenou laboratoř. Budeme diskutovat i se SZŠ. Vyzýval jsem je opakovaně ke spolupráci, tak proč nejednají se mnou?

Senátorka Mazalová: Mgr. Roubalová mluvila jinak. Poslala mi všechny podklady. Laboratoř by měla být v nové budově, má i vyjmenované vybavení, má hotovou část spisu.

Děkan Vomáčka: Paní magistra tedy ať přijde za mnou. Domluvil jsem jim spolupráci pěti klíčových univerzitních profesorů. Schůzka s případnými garanty by se mohla konat příští týden.

Senátorka Mazalová: V projektu ERDF to nebylo?

Děkan Vomáčka: V rámci projektu ESF II nám byla přidělena možnost akreditovat pouze jeden nový studijní obor, takže v této chvíli se se Zdravotním laborantem nepočítá.

Senátorka Bubeníková: Na Ústavu porodní asistence připravujeme akreditační spis pro DSP studium oboru Porodní asistence.

Tajemnice Doleželová: Informace o systému práce na UP: zavedení elektronických CP. Od 1. 6. 2019 bude používání elektronických CP povinné pro všechny zaměstnance. Dne 12. 4. 2019 proběhne školení zaměstnanců na elektronické CP. Manuál k elektronickým CP bude zaslán. Od 15. 4. 2019 lze elektronické CP využívat pro tuzemské služební cesty.

Připravuje se nová elektronická služba – ESS. Bude nahrazen dosavadní program Magion. Dotkne se to všech zaměstnanců. Od 1. 9. 2019 bude nová forma práce s fakturami – elektronická podoba faktur. Na všechno bude školení.

9. Závěr

Předseda AS FZV UP Mgr. Lukáš Merz, Ph.D. poděkoval všem přítomným a ukončil v 15:03 jednání. Oznámil termín dalšího zasedání AS FZV UP dne 9. 5. 2019 ve 13.00 hod.

Zapsala: Mgr. Andrea Šperková
V Olomouci dne: 11. 4. 2019

Kontrolu provedl: Mgr. Lukáš Merz, Ph.D. předseda AS FZV UP