

Zápis z Kolegia děkana Přírodovědecké fakulty UP

Datum: 13. září 2016

Přítomni: děkan Frébort, proděkan Dvořák, proděkan Kubínek, proděkan Hradil, tajemnice Zimová, předseda AS PřF UP doc. Jukl, vedoucí studijního oddělení Mgr. Mazal, vedoucí personálního a mzdového oddělení Mgr. Petrželová

Omluveni: proděkan Molnár

Pan děkan přivítal přítomné v novém akademickém roce. V úvodu jednání seznámil členy kolegia s body projednávanými na poradě rektora s děkany, kterého se v zastoupení zúčastnil proděkan Hradil a Ing. Zimová. Pan děkan pověřil proděkana Hradila zpracováním připomínek k zápisu a jeho odsouhlasením.

Diskutované body z kolegia rektora:

- Rektor UP informoval přítomné o zařazení Univerzity Palackého do prestižního mezinárodního žebříčku vysokých škol QS World University Rankings
- Novela VŠ zákona – pracovní právní vztahy: Právní odd. UP připravilo interní dohodu, která upravuje postup při zřízení nových úvazků na post docenta nebo profesora. Informace o nové pozici je třeba nahlásit na RUP 14 dní před samotným nástupem.
- Absolventské setkání – děkan uvedl, že z řad účastníků i organizátorů zazněly pozitivní ohlasy.
- InCites™ – UP má nově přístup do InCites Journal Citation Reports na Web of Science. Dle pana děkana lze prostředí využít jako analytický nástroj např. pro doložení historické úspěšnosti pracoviště, v případě žádosti o grant atd. Dle proděkana Hradila lze výsledky z databáze využít i do výročních zpráv.
- Benefity pro zaměstnance – na poradě byla prezentována ucelená nabídka benefitů na UP včetně návrhu FTK uhradit registrační poplatek do aplikačního centra Baluo FTK zaměstnancům ze SF jednotlivých součástí univerzity.
- Živnostenská oprávnění zaměstnanců UP – právní oddělení zpracovalo přehled údajů o živnostenských oprávněních zaměstnanců UP. Pan rektor dal děkanům fakult ke zvážení možnost nahlédnout do těchto údajů, a to zvláště pokud se podnikání zaměstnance překrývá s hlavní činností UP či jednotlivých fakult.
- Změna vnitřního mzdového předpisu – rektor projednával návrh na změnu vnitřního mzdového předpisu, který by v případě dramatického poklesu rozpočtu UP umožnil bez souhlasu zaměstnance zrušit osobní hodnocení. Přítomní diskutovali také možné navýšení mzdových tarifů profesorů a zahraničních zaměstnanců.
- Podpora de minimis – přítomní byli informováni, že Olomoucký kraj i SMO začaly letos ve zvýšené míře poskytovat finanční podporu v režimu de minimis. Tato podpora se sčítá a nesmí přesáhnout v souhrnu 200 tisíc EUR. Pan děkan znovu upozornil, že jakákoliv projektová žádost musí být podána cestou Oddělení VaV fakulty a odsouhlasena statutárním zástupcem.
- Centralizace personálních, mzdových a ekonomických agend na RUP – přítomní odsouhlasili přípravu opatření ke sjednocení postupů v rámci ekonomického provozu. Pan děkan pověřil Ing. Zimovou sledováním agendy.
- FRUP 2017 – bude vyhlášen 22. září.
- Rada pro vnitřní hodnocení – děkan seznámil členy kolegia s výsledky jednání, uvedl, že rada by měla nahradit akreditační komisi. Kolegium děkana následně jednalo o možných připomínkách návrhu a shodlo se na předložení následujících připomínek: navýšení počtu členů rady z 12 na 15, snížení četnosti zasedání ze čtyř zasedání ročně na dvě, prodloužení lhůty na prostudování návrhů předložených radě z 10 dnů na jeden měsíc, aby byl dostatek času na eliminaci případných překryvů v rámci fakult. Dále se členové kolegia shodli na návrhu, aby byl v radě zastoupen alespoň jeden zástupce každé fakulty. Zpracováním připomínek byl pověřen proděkan Kubínek. Připomínky k návrhu mohou členové kolegia zasílat proděkanu Kubínkovi do 14. září.
- Nominace na členy představenstva GAČR, TAČR – členové kolegia diskutovali možný návrh na nominaci zaměstnance PřF do představenstva GAČR pro biologické a zemědělské vědy. Návrh je třeba předložit na RUP do 20. září.
- Přednáška k poctě J.L. Fischera - rektor sdělil, že slovenský prezident Andrej Kiska nepotvrdil účast na letošní přednášce, přítomní odsouhlasili, že se s žádostí o přednášku obrátí na doc. Karla Flosse.
- Aktualizace dlouhodobého záměru na rok 2017 – pan děkan pověřil Ing. Zimovou realizací jednotlivých kroků, které se odsouhlasí na jednání proděkanů.
- Informace o přípravě nových webových stránek UP
- Rozpočet – rektor informoval o tom, že v září dostanou VŠ 260 mil. Kč k dofinancování rozpočtu na rok 2016. Částka, která bude alokována na UP, bude následně rozdělena na jednotlivé součásti. Prostředky, alokované na naši fakultu během září, budou vráceny do FPP na pokrytí schodku vzniklého čerpáním finančních prostředků na dostavbu a provoz Pevnosti poznání. Rektor dále uvedl, že v příštím roce by měl být rozpočet VŠ dorovnan o 1 mld. Kč.
- Počty studentů – proděkan Kubínek a Mgr. Mazal informovali o počtech studentů zapsaných do studijních programů v tomto akademickém roce. Dle předběžného odhadu bylo přijato o 250 studentů méně než v předcházejícím roce. V rámci UP, i v případě, že vezmeme do úvahy výši KENU našich studentů, by ale nemělo dojít k poklesu, který by vyvolal sankce ze strany MŠMT. Pan děkan uvedl, že i do budoucna se budeme orientovat na přijímání kvalitních studentů a snížení propadavosti. Členové kolegia rovněž projednávali vhodnost vyučovaných učitelských kombinací na fakultě. V závěru diskuse se shodli na nutnosti provedení analýzy potřeb středních škol. Úkolem byl pověřen proděkan Molnár. Na základě výsledků analýz by pak mohly být vybrány preferované učitelské kombinace.
- Statut UP – na jednání byl předložen věcný záměr nového Statutu UP. Proděkan Hradil upozornil na nutnost doplnit v rámci připomínek mezi placené obory ty, které byly nově akreditovány v angličtině a také vyřešit stanovení

splátkového kalendáře školného v anglických programech. K diskusi se připojil doc. Jukl. Uvedl, že návrh rozložení plateb byl předán prorektorovi Kučerovi a bude vzat v patrnosti v novém statutu UP.

- CES
- Šantovka tower – Ing. Zimová podala podrobné aktuální informace ke stavbě.
- Parkování na Envelopě – členové kolegia odsouhlasili, že by se zástupci naší fakulty rádi účastnili jednání ohledně celkového řešení dopravní situace.

Děkan

Návrhy vnitřních předpisů v návaznosti na novelu VŠ zákona

1. Na žádost pana děkana zpracoval doc. Jukl návrhy volebního řádu a jednacího řádu PřF UP a zahrnul do nich změny, které se projednaly jak na zasedáních AS PřF UP tak i na kolegiu děkana. Pan děkan seznámil přítomné s konkrétními změnami v dokumentech.
2. Dohoda s LF o spolupráci při zajišťování výuky oboru Bioorganická chemie a chemická biologie. Pan děkan uvedl, že dohoda platí od roku 2009, každý rok měla být aktualizována formou dodatku, ale toto nebylo realizováno. Dohoda je tedy neaktuální, ale stále platná. Pan děkan předložil přítomným návrh aktualizovaného znění a vysvětlil důvody k zachování dokumentu i jeho kontinuity. Členové kolegia po projednání jednohlasně odsouhlasili návrh dokumentu k předložení děkanovi LF.

Statistika podaných OP VVV – pan děkan poděkoval členům realizačních týmů a Ing. Zimové za práci na přípravě projektových návrhů do výzvy OP VVV. Uvedl, že některé projektové návrhy již prošly hodnocením, velkou úspěšnost zaznamenala univerzita i fakulta u oborových didaktik. Dále pan děkan upozornil na další výzvy, pověřil prof. Dvořáka fakultní koordinací přípravy předpokládaného celouniverzitního projektu do výzvy zaměřené na management VaV. Druhá výzva bude zaměřena na mobility pro studenty i vyučující, koordinací přípravy projektových návrhů pověřil pan děkan proděkana Hradila.

Členové kolegia dále diskutovali o bodech, které je nutné projednat s vedoucími pracovišť a kateder na říjnovém Čaji o třetí, který se uskuteční 17. října. Přítomní se shodli na následujícím:

- představení podaných projektů v rámci OP VVV
- seznámení s plánovanými stavebními pracemi včetně infrastrukturních akcí v rámci OP VVV
- harmonogram stavebních prací včetně realizace klimatizace na Envelopě, která bude problematická vzhledem k omezeným možnostem využití učeben během stavebních prací
- sjednocení podmínek a kritérií přijímacího řízení

Pan děkan krátce informoval o průběhu jednání s ředitelem správy kolejí a menz. V této souvislosti se na kolegiu opět otevřela otázka navýšení hodnoty stravenek (zaměstnaneckého benefitu zaměstnanců PřF UP) na 85,- Kč. Věc bude projednána s vedoucími kateder na Čaji o třetí dne 17. října, v případě potřeby bude následně provedeno dotazníkové šetření na jednotlivých pracovištích.

V Pevnosti poznání byly při kontrole statika zjištěny nedostatky v provedení stažení budovy. Provoz Pevnosti poznání nebyl zastaven, ale je nutné zjištěnou závadu odstranit. Pan děkan ve svém posledním příspěvku nastínil možné řešení. Informace doplnila Ing. Zimová.

Tajemnice Zimová

Ing. Zimová sdělila, že se na budově fakulty Envelopa objevuje řada technických a provozních problémů, např. popraskaná dlažba, poruchové rozvaděče, nouzová světla, digestoře, systémy řízení. Z důvodu uplynutí lhůt již nelze uplatňovat reklamace, v příštích letech se tedy budeme potýkat s problémy spojenými s udržením provozu fakulty.

Ing. Zimová dále podala informaci o provozu Pevnosti poznání.

Členům kolegia pak přednesla žádost tří subjektů o pronájem prostor pro konání výstav. Kolegium děkana odsouhlasilo ze tří návrhů pouze konání putovní výstavy Hospodaření v krajině, která bude realizována formou panelů před budovou fakulty.

Ing. Zimová rovněž informovala o prvním externím auditu, který provede externí firma z Ostravy vysoutěžená formou veřejné zakázky.

Paní tajemnice seznámila členy kolegia s personálními změnami a změnami v rozdělení kompetencí v rámci Správy budov. Přednesla rovněž návrh na převedení spisové služby, Magionu, CES a archivu pod sekretariát děkana. Návrh byl na závěr diskuse odsouhlasen s platností od 1. ledna 2017.

Ing. Zimová představila záměr využít dotační titul MŽP (prioritní osa 5, energetické úspory) k realizaci pasivního stínění fakultní budovy ve dvou etapách, úpravy vzduchotechniky, umístění fotovoltaických panelů na střechu budovy pro úsporu energií a vyžádala si názor přítomných. Pan děkan souhlasil se zapojením do výzvy, pokud nebude vyžadována velká finanční spoluúčast.

Proděkan Hradil

Stipendia J.L. Fischera – proděkan Hradil sdělil přítomným, že v tomto akademickém roce nastoupí do doktorského studia díky stipendiu 6 studentů. Pan děkan podal návrh na uspořádání veřejné prezentace, kde by se studenti mohli představit. Kolegium dále diskutovalo termín zahájení čerpání stipendia i možnost využití splátkového kalendáře k úhradě školného jak u stipendistů J.L. Fischera, tak u studentů anglických programů mimo fischerovský stipendijní program. Diskutována byla i související změna statutu. Ing. Zimová navrhla projednat danou problematiku s rektorem. Doc. Jukl uvedl, že podnět na řešení této otázky v rámci novelizace Statutu UP již podal pror. Kučerovi.

Čerpání prostředků na internacionalizaci – proděkan Hradil sdělil, že bylo vyčerpáno celkem 2,5 mil. Kč. Zůstatek je 2 mil. Kč. Proděkan Hradil navrhl podporovat nadále z těchto prostředků pouze zahraniční studenty na studijních programech vyučovaných v angličtině. Zahraniční studenti na českých programech dotování nebudou.

Změnu čerpání z fondu internacionalizace navrhl proděkan Hradil také v souvislosti s postdoky. V případě, že bude postdok ze Slovenska, bude třeba zdůvodnit čerpání prostředků na podporu internacionalizace.

Pan děkan pověřil proděkana Hradila zjištěním aktuálního stavu finančních prostředků alokovaných na podporu postdoků v rámci projektu IP, dále zjištěním, jestli budou takto podpořeny pozice postdoků i v příštím roce. Dalším úkolem bylo kriticky zhodnotit stávající stav a naplánovat výši alokace na příští rok.

Proděkan Hradil představil materiál s nabídkou anglických studijních aktivit.

Proděkan Kubínek

Proděkan Kubínek informoval o termínech imatrikulací a s panem děkanem a proděkany dohodl účast hodnostářů na slavnostním aktu. Imatrikulace se uskuteční 6 a 7. října.

Proděkan Dvořák

Proděkan Dvořák otevřel k projednání problematiku uznávání publikační činnosti doktorandů. Uvedl, že na počátku svého funkčního období se vedení fakulty dohodlo na obecných podmínkách, že student doktorského studia musí publikovat výsledky své disertační práce ve dvou prvoautorských publikacích v impaktovaných časopisech. Poslední dobou se ale objevují případy studentů, kteří kritéria nesplňují a po zamítnutí uznání publikační činnosti si pak podávají odvolání. Do diskuse se přihlásil doc. Kubínek, uvedl, že dle kreditové směrnice musí student splnit kritérium dvou prvoautorských publikací z nichž jedna má nenulovým impakt faktor. Dle děkana jsou tato kritéria přiměřená, pokud se chceme srovnávat se světovými univerzitami. Navíc tato kritéria jsou obecná a v odůvodněných případech lze přihlídnout k příspěvku autora a výši jeho podílu na posuzovaných publikacích. Proto podpořil proděkana Dvořáka, aby v případě nedostatečných publikačních výstupů žádost o schválení publikační činnosti zamítl. Dále navrhl, aby katedry s vyšším počtem studentů, kteří výrazně překračují standardní dobu studia, mohly vypisovat nová témata doktorských prací s určitým omezením. Ve sporných případech by témata i školitele mohla projednávat vědecká rada. Pan děkan pověřil Mgr. Mazala a Mgr. Petrželovou zhotovením přehledu, kolik studentů připadá na školitele v rámci jednotlivých pracovišť. S problematikou chce seznámit také vedoucí pracovišť a kateder na Čaji o třetí.

Proděkan Dvořák dále upozornil, že v rámci oborové didaktiky doktorského studia zatím chybí tah na impaktované publikace, je zde poměrně hodně studentů a projevují se problémy s kapacitou školitelů i komisí.

Předseda AS PřF UP doc. Jukl

Doc. Jukl uvedl, že na jednání AS PřF UP 19. října 2016 se bude projednávat zpráva o hospodaření PřF UP k 31.8.2016, dále bude fakultní senát projednávat novelizaci volebního řádu a jednacího řádu AS PřF. Projednány budou rovněž další předpokládané změny ve statutu v souvislosti se změnou legislativy. Pan děkan podal návrh na zařazení vedoucí personálního a mzdového oddělení mezi platné členy kolegia děkana v rámci změn statutu.

Vedoucí personálního a mzdového oddělení Mgr. Petrželová

Na návrh Mgr. Petrželové schválilo kolegium děkana nastavení služby automatického telefonního systému pro třídění hovorů s volbou menu: studijní oddělení, sekretariát děkana, vrátnice, oddělení vnějších a vnitřních vztahů, jiná fakulta a rektorát, hovor v angličtině. Pan děkan pověřil Mgr. Petrželovou zpracováním finálního návrhu, který pak předloží členům kolegia ke schválení.

Zapsala: Alena Jarošová

Datum příštího kolegia: 11. října 2016 ve 13:30 hodin

prof. RNDr. Ivo Frébort, CSc., Ph.D.

děkan PřF