

# Zápis z Kolegia děkana Přírodovědecké fakulty UP

Datum: 14. března 2018

Přítomni: děkan doc. Kubala, předseda AS PřF UP prof. Opatrný (na část jednání zastoupen místopředsedou AS PřF UP dr. Fürstem), proděkan prof. Dušek, proděkan prof. Lemr, proděkan dr. Bartl, proděkan prof. Bábek, proděkan doc. Kvítek, proděkan doc. Hron, tajemnice Ing. Zimová, vedoucí personálního a mzdového oddělení Mgr. Petrželová, vedoucí studijního oddělení Mgr. Mazal

Jednání zahájil a řídil pan děkan. V úvodu přivítal prof. Bábka a předal mu jmenování do funkce proděkana pro doktorské studium. Poté krátce shrnul nejdůležitější body projednávané na kolegiu rektora dne 13. března.

## 1. Kolegium rektora:

- Mezinárodní vědecká rada – univerzitní orgán, který by měl mít 8 členů z řad významných vědeckých osobností. Návrhy na členy je třeba zaslat panu děkanovi, termín odeslání na RUP je 15. května
- Hodnocení QS – UP zaznamenala v mezinárodním hodnocení výrazný úspěch, uspěla v 5 hodnocených oblastech
- MŠMT uvažuje o financování prvních pěti univerzit podle výsledků v mezinárodních žebříčcích
- Rekonstrukce objektu na Envelopě – informace o navýšení plánovaného rozpočtu na rekonstrukci objektu
- Novela stavebního zákona – s účinností od 1.1.2018 musí veškeré stavební práce kontrolovat autorizovaný stavební dozor. Informace doplnila Ing. Zimová, upozornila, že v rámci investičních stavebních projektů může překročení zákona znamenat problémy s dotacemi ze strany poskytovatele.
- Výběrové řízení na outsourcing úklidu – bude se realizovat v průběhu letošního roku, netýká se PřF (úklid zajišťujeme vlastními zaměstnanci)
- Akreditační komise – dr. Bartl informoval o průběhu kontroly v oblasti matematika a informatika, kontrola proběhne také v oblasti fyzika, biologie a ekologie, učitelství (PdF, požadují přítomnost zástupce PřF), chemie a vědy o Zemi, optometrie (FZV, netrvají na fyzické účasti zástupce PřF, prosí pouze o dostupnost na telefonu po dobu kontroly). Dr. Bartl vyzval k pečlivé přípravě.
- Další nový Vnitřní mzdový předpis UP tentokrát týkající se rozdělení mzdových tarifních stupňů na dvě části (1. akademičtí a vědečtí zaměstnanci, 2. techničtí zaměstnanci, THP a dělnické pozice) nabyde pravděpodobně účinností 1.1.2019, změny se budou ještě projednávat, fakulta obdrží podrobné pokyny, RUP doporučuje aplikaci změn formou usnesení v senátu nebo dohody s odbory, nikoli vydání fakultní vnitřní normy. Pan děkan a dr. Fürst vyjádřili nesouhlas s doporučením.
- Pravidelné audity – od letošního roku budou na UP prováděny audity zaměřené na kontrolu soukromého podnikání na UP a ve spolupráci s UP. Zaměří se na LF a PřF
- Košilky – RUP zaslal k připomínkování nový návrh košilek pro oběh interních dokumentů. Členové kolegia zašlou cestou prof. Lemra připomínky na RUP do 26. března.
- S účinností od 1.1.2018 byla navýšena minimální mzda na 12200 korun. MŠMT navýšilo stipendia pro studenty doktorských studijních programů 1. – 4. ročníků na 11250 korun. Kolegium děkana diskutovalo možnost dorovnat rozdíl mezi výší stipendia a minimální mzdou ze stipendijního fondu. Odstupňování výše stipendia v závislosti na ročníku Ph.D. studia a možnost výplaty motivačních stipendií pro studenty bakalářských a magisterských studijních programů dle návrhu prof. Lemra se budou řešit na separátním jednání.
- Fond na podporu vědecké činnosti – na FF zavedli startovací granty pro vědce, kteří jsou nějakým způsobem handicapovaní ve vědecké práci, např. MD/RD apod. Vědecký výkon se zavedením podpory zvedl o cca 10 procent. Prof. Dušek poznamenal, že je nutné nejprve zvážit, čeho bychom podporou chtěli dosáhnout, kam bychom se chtěli v případě úvah o využití fondu posunout.
- Juniorské granty – pan děkan podal bližší informace o juniorských grantech, které byly vyhlášeny v březnu. Termín zahájení řešení projektů je 1.1.2019, projekty jsou tříleté, spoluúčast fakulty 50%.

## 2. Podklady k rozpočtu

### Plán nákladů děkanátu

Plán nákladů děkanátu představila tajemnice Ing. Zimová. Vysvětlila podrobně jednotlivé položky a zdůvodnila nárůst plánovaného rozpočtu děkanátu na rok 2018 o 9,5 mil. korun oproti roku 2017 (5 mil. korun souvisí s nárůstem mzdových tarifů a nástupem nových pracovníků, o 1,5 mil. vzrostl plán rozpočtu správy budov, vzhledem k uplynutí záručních dob na stavby je nutné očekávat řešení oprav. Navýšení je rovněž způsobené posunem nákupu výpočetní techniky z loňského roku do roku 2018 z důvodu opakovaného výběrového řízení. Mírně vzrostl rozpočet na provoz fakulty – antivir, Pevnost poznání, dále cestovné, materiál, energie). Nejmarkantněji se navýšil rozpočet v položkách mezd a oprav a udržování.

Prof. Lemr požádal Ing. Zimovou, aby vypracovala pro jednání s vedoucími kateder a schvalování rozpočtu AS PřF UP podrobné zdůvodnění navýšení rozpočtu.

Kolegium děkana rovněž diskutovalo možné využití fondu internacionalizace, vyrovnání dluhu Pevnosti poznání a výši zdanění. Prof. Lemr vyjádřil požadavek, aby se procento zdanění oproti loňskému roku nezvyšovalo. Členové kolegia v rámci následné diskuse o výši zdanění modelovali dopad různé výše na pracoviště.

Návrh rozpočtu bude předložen k projednání ekonomické komisi 26.3., druhé jednání ekonomické komise se uskuteční 28.3. Schválenou verzí rozpočtu obdrží členové AS PřF UP k připomínkám v dostatečném předstihu před jednáním. K jejich vypořádání se sejde ekonomická komise 4.4. AS PřF UP bude rozpočet fakulty schvalovat na svém zasedání 11.4.

Ing. Zimová upozornila členy kolegia děkana na dluh MedChemBio, LF ve výši 5,5 mil. korun ve FRIM. Pan děkan vyvolá jednání s děkanem LF, aby dohodl podmínky vyrovnání.

Ing. Zimová rovněž seznámila přítomné s problematikou provozu ubytovacího zařízení Karlov, informace doplnila Mgr. Petrželová. Plánované opravy a údržba zařízení Karlov stejně jako exponáty do Pevnosti poznání v celkové výši 550000 korun budou hrazeny z FRIM. Projednání investic do školicího zařízení bylo po rozsáhlé diskusi odloženo na rok 2019.

### **Dělení RVO**

Dělení prostředků za vědu představil členům kolegia prof. Lemr. Uvedl, že alokace na jednotlivá pracoviště byly stanoveny stejným postupem jako v předchozím roce. Oproti loňsku nezaznamenal dramatický nárůst. U KAG a KEF došlo k meziročnímu pohoršení výsledku s ohledem na převod výsledků na RCPTM. Rád by otevřel širší diskusi s vedoucími kateder, aby měli možnost vyjádřit se, kde cítí křivdu (uznání sborníků apod.).

### **Dělení peněz za výuku**

Dr. Bartl seznámil přítomné s dělením alokací za výuku dle koef. A a K. K dělení byla použita opět stejná metodika jako v loňském roce včetně krácení příspěvků dle mediánu (0 kreditová student). Dle proděkana Bartla je opět na zvážení, jak přistupovat k dělení pro následující roky.

### **K rozpočtu obecně**

Ing. Zimová upozornila přítomné, že v rozpočtu je nutné zohlednit vyšší nárůst příspěvku ve zdroji 30, dále vyrovnání záporných výsledků některých pracovišť. Uvedla rovněž, že některá pracoviště mají setrvale vyšší potřebu než příjem a v posledním kvartále roku je toto třeba intenzivně řešit (MRES, KEF).

### **3. Celoživotní vzdělávání**

Doc. Hron informoval přítomné o závěrech jednání koordinační rady pro celoživotní vzdělávání. Uvedl, že kromě pedagogického minima naše fakulta žádné kurzy v rámci CŽV nenabízí. Navrhl informovat o možnosti zapojení do CŽV vedoucí pracovišť a požádal kolegium děkana o vyjádření. Kolegium děkana souhlasilo s předáním informace jednotlivým pracovištím hromadným emailem a ve Zpravodaji, doc. Kvítek nabídl, že věc předjedná s vedoucími pracovišť na schůzce ohledně transferu technologií. Prof. Lemr v této souvislosti upozornil, že nabídka kurzů pro akademické pracovníky UP zaměřených na zvyšování jejich kompetencí je jedním z hlavních kritérií hodnocení kvality.

### **4. Změna Statutu PřF a Volebního řádu PřF (Opatrný)**

Prof. Opatrný zmínil potřebu změny Statutu PřF a Volebního řádu PřF v souvislosti s problémy se zařazením kandidátů AS PřF UP v rámci center, oborů. Připomněl diskusi na říjnovém jednání AS PřF, která se touto problematikou zabývala s tím, že jako jeden z možných modelů lze uvažovat systém zavedený nedávno na Filozofické fakultě. Ten je založený na preferenčních hlasech, nikoli kvótách.

Pan děkan poděkoval za podněty, jejich projednání odložil po vypořádání aktuální agendy – rozpočet, akreditace.

### **5. Různé**

Prof. Lemr informoval, že Rada pro vnitřní hodnocení UP zřídila komisi pro kvalitu. Členství v komisi (požadováno je zapojení proděkana) sebou přináší nárůst administrativy. Kolegium děkana projednalo přerozdělení agendy proděkanů následovně: pan děkan souhlasil s pozicí garanta statutu PřF, doc. Hron s pozicí garanta výroční zprávy PřF. Organizace Cen děkana za bakalářské a diplomové práce i Cen rektora za monografii převzal prof. Bábek. Pozici koordinátorky pro vnitřní hodnocení kvality za fakultu bude zastávat Mgr. Delongová.

Prof. Lemr rovněž informoval, že první zasedání vědecké rady PřF UP se uskuteční 18.4.2018 v 10:00 v zasedací místnosti děkanátu PřF a seznámil přítomné s programem zasedání:

- představení členů VR
- schvalování školitelů PGS
- návrh komise pro habilitaci
- projednání nominací VPRO
- schvalování komisí pro SZZ
- 2 habilitační řízení

Prof. Lemr požádal přítomné, aby návrhy dalších bodů k projednání na VR zaslali do 4.4. Prof. Dušek se ze zasedání vědecké rady omluvil.

V souvislosti se zvýšením mzdových tarifů diskutovalo kolegium děkana úpravu financování postdoků a úpravu mezd na běžících projektech všeobecně, kde je výše mzdy limitována schváleným rozpočtem. Doporučení kolegia děkana bylo postupovat dle ZD, zvýšit tarif ve prospěch snížení osobního příplatku, nebo dofinancovat osobní příplatek případně tarif ze zdrojů pracovišť, poslední možností je snížení úvazku, pokud to ZD dovoluje. Pro ověření bude možné kontaktovat oddělení vědy a výzkumu, oddělení projektové podpory (projekty OP VVV).

Prof. Lemr informoval, že na podzim by se měly schvalovat akreditace habilitačních a prof. řízení. Podklady bude třeba připravit do podzimní vědecké rady, rovněž je nezbytné určit odpovědnou osobu, která bude dohlížet na termíny akreditací. Řešení bylo přesunuto na dubnové zasedání kolegia děkana.

Aktivní zapojení členů kolegia na konferenci THE

Prof. Lemr informoval, že město Olomouc vydalo doporučení občanům, kteří parkují na nábřeží, aby v období opravy mostu u Bristolu a nábřeží parkovali v areálu VŠ kolejí. Kolegium děkana projednávalo možnost řešení situace, Ing. Zimová bude iniciovat na poradě tajemníků jednání s primátorem města s cílem napravit situaci. Pan děkan projedná možnost zpřístupnění parkoviště PdF vedle naší budovy i pro zaměstnance PřF, aby se zvýšila kapacita parkovacích míst.

Kolegium děkana diskutovalo možnost konání 2. kol přijímacích řízení. Vzhledem k výraznému úbytku studentů kolegium děkana rozhodlo oslovit vedoucí kateder, aby se vyjádřili, zda o konání 2. kola přijímaček mají zájem; podle výsledků prvního kola pak kolegium rozhodne o jejich konání.

Seznámení s nominacemi nových členů VPRO.

Proškolení managementu fakulty v oblasti BOZP a PO zajistí Mgr. Petrželová na 23.3. v 8:00.

Řešení škod způsobených studenty na pracovištích – kolegium děkana bylo informováno, že postup řešení škodných událostí na PřF UP stanovuje směrnice B3-15/2-SROV. Informace bude předána zaměstnancům PřF.

T. Opatrný zdůraznil potřebu, aby zápisy ze zasedání akademického senátu byly zpracovány včas. Zápis z posledního senátu však dosud není hotový, protože zapisovatelka byla plně vytížena prací na tabulkách s finančními údaji projektů, což je dle názoru T. Opatrného práce, která přísluší Ekonomickému oddělení. Pan děkan vysvětlil, že se jednalo o jednorázovou mimořádnou okolnost v souvislosti s přípravou fakultního rozpočtu.

#### Úkoly:

Připomínky k návrhům nových košíků pro interní oběh dokumentů zaslat do 23. března Aleně Jarošové na oddělení VaV, do 26.3. budou připomínky cestou prof. Lemra odeslány na RUP – prof. Lemr.

Zaslat návrhy dalších bodů k projednání na VR do 4.4. prof. Lemrovi.

Iniciovat na poradě tajemníků jednání s primátorem města s cílem odvolat doporučení města občanům, kteří parkují na nábřeží, aby v období opravy mostu u Bristolu a nábřeží parkovali v areálu VŠ kolejí – Ing. Zimová.

Předat vedoucím kateder, potažmo zaměstnancům fakulty informace o možnosti zapojit se do ČŽV – doc. Hron.

Informovat o postupu řešení škod způsobených studenty na pracovištích – Mgr. Petrželová.

Nominace významných vědeckých osobností do mezinárodní vědecké rady zasílat panu děkanovi, termín odeslání na RUP je 15. května.

#### Projednat na příštím zasedání:

Odstupňování výše stipendia v závislosti na ročníku Ph.D. studia a možnost výplaty motivačních stipendií pro studenty bakalářských a magisterských studijních programů dle návrhu prof. Lemra se budou řešit na separátním jednání.

Nominace osoby odpovědné za dodržení termínů akreditací.

Projednat možnost uvolnění parkoviště u PřF využívaného zaměstnanci PdF, aby se zvýšila kapacita parkovacích míst pro zaměstnance PřF – pan děkan.

Projednat změnu Statutu PřF a Volebního řádu PřF v souvislosti s problémy se zařazením kandidátů AS PřF UP v rámci center, oborů. Projednat možnost zavedení elektronického systému hlasování ve volbách do AS PřF UP založený na preferenčních hlasech. Projednat výši poplatků pro zahraniční studenty

Zapsala: Alena Jarošová

Datum příštího kolegia: Příští kolegium děkana se uskuteční 9. dubna ve 13:00 v zasedací místnosti děkanátu PřF 6.016.

doc. RNDr. Martin Kubala, Ph.D.  
děkan PřF